Biblioteca Județeană „Alexandru și Aristia Aman"
Craiova, Dolj, cod 200390, str. M. Kogălniceanu, nr. 9, Tel.: 0251532267, 0351441809, Fax: 0251523177
www.aman.ro; bibaman.ro

BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ "ALEXANDRU ȘI ARISTIA AMAN" INTRARE NR. 67 ZI 03 LUNA 06 AN 2019

Aprobat,
Manager Biblioteca Județeană
"Alexandru și Aristia Aman"

Lucian Dindirică

# CAIET DE SARCINI

**privind achiziția de produse în cadrul proiectului**
**"Comori scrise ale Dunării de Jos" – Cod RO-BG 290**

**Introducere:**

Biblioteca Județeană "Alexandru și Aristița Aman" este partener 1 în cadrul proiectului "Comori scrise ale Dunării de Jos", Cod RO-BG 290. Acesta este implementat în parteneriat cu Fundația "Global Libraries", Bulgaria (Partener Lider) și Biblioteca Regională "Lyuben Karavelov", Ruse, Partener 2, în cadrul Programului Interreg V-A România-Bulgaria, *Axa prioritara: 2 "O regiune verde", Prioritatea de investiții 6: Conservarea, protejarea, promovarea și dezvoltarea patrimoniului natural și cultural.*

Obiectivul general al proiectului este încurajarea conservării, protecției, promovării și dezvoltării patrimoniului cultural intangibil al regiunii RO-BG CBC prin diversificarea serviciilor turistice și dezvoltarea turismului literar, ca un factor major pentru utilizarea și exploatarea avantajelor și potențialelor comune și depășirea discrepanțelor.

Obiectivele specifice ale proiectului sunt:

1. Stabilirea unui produs turistic integrat pentru promovarea *Turismului Literar în Regiunea Transfrontalieră a Dunării de Jos (TLRT Dunărea de Jos)* și promovarea unei imagini pozitive comune a zonei transfrontaliere.

2. Crearea rețelei transfrontaliere care să reunească toate părțile interesate și să-și consolideze capacitatea de planificare, gestionare și dezvoltare durabilă a *TLRT Dunării de Jos.*

Obiectivele prezentului proiect sunt:

- Realizarea unui nou produs turistic integrat - *Turismul Literar în Regiunea Transfrontalieră a Dunării de Jos (TLRT Dunărea de Jos);*
- În bibliotecile din Ruse și Craiova vor fi înființate două centre turistice pilot, moderne și inovatoare, pentru întreaga regiune literară, bazate pe cele mai noi tehnologii digitale;
- În regiunea transfrontalieră vor fi create cel puțin 5 pachete turistice literare și 5 rute turistice;
- Două festivaluri literare internaționale;
- O strategie integrată de dezvoltare a *Turismului Literar în Regiunea Transfrontalieră a Dunării de Jos* elaborată cu participarea activă a tuturor tipurilor de părți interesate în regiunea transfrontalieră;
- Un plan de acțiune de trei ani pentru gestionarea unei noi destinații turistice - *Turism Literar în Regiunea Transfrontalieră a Dunării de Jos;*
- Pregătirea un plan strategic pentru rețeaua transfrontalieră de dezvoltare a părților interesate
- Dezvoltarea unei strategii inovatoare de marketing pentru promovarea pe plan internațional a noii imagini a *Turismului Literar în Regiunea Transfrontalieră a Dunării de Jos.*

Contractul de co-finanțare a fost semnat la data de 09.10.2018, durata de implementare fiind de 18 luni, între 09.10.2018-08.04.2020.

**Obiectul achiziției:**

Prezenta procedură de atribuire are ca scop achiziția de către Biblioteca Județeană "Alexandru și Aristia Aman", Partener 1 în cadrul proiectului "Comori scrise ale Dunării de Jos", Cod RO-BG 290, a unor produse în cadrul proiectului mai sus-menționat.

Achiziția se realizează în condițiile prevederilor Legii.nr.98/2016 publicată în Monitorul Oficial al României nr.390/23.05.2016 și H.G.nr.395/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, publicată în Monitorul Oficial al României nr.423/06.06.2016.

Temeiul legal al procedurii: Procedura competitivă pentru solicitanții / beneficiarii privați români în ceea ce privește alocarea de bunuri, servicii și contracte de lucrări în cadrul programului INTERREG V-A Romania - Bulgaria, Anexa 4 la *Contractului de finanțare pentru proiectele finanțate în cadrul programului INTERREG V-A Romania – Bulgaria.*

**Generalități:**

Prezentul caiet de sarcini stabilește și definește obiectul activității de achiziție în vederea susținerii activităților proiectului mai sus menționat, pentru următoarele echipamente:

1. Scanner digitizare documente A2 + - cod CPV - 30216110-0 – 1 buc
2. Router internet - cod CPV - 32413100-2 – 1 buc
3. Sursa de alimentare neîntreruptibilă - cod CPV -30237280-5 – 1 buc
4. Computer de birou - cod CPV - 30213300-8 – 2 buc

**Caracteristicile tehnice minime obligatorii:**

**1. Scanner digitizare documente A2 +**

Echipament destinat scanării digitale profesionale, rapide și de înaltă calitate a cărților și documentelor de format mare.

*Caracteristici tehnice:*

Zona de scanare DIN A2 (625x420 mm)

Rezoluția de scanare DIN A2 - 300 dpi;

Rezoluția de scanare interpolata: A3 - 400 dpi; A4 - 550 dpi; A5 - 750 dpi; A6 - 900 dpi

Sistemul de scanare integrează o camera profesionala de 24 mp

Zona autofocus - pana la 25 cm

Sistem integrat de iluminare a cărților cu LED (fără radiații UV sau infrarosu)

Moduri scanare: Alb/negru; tonuri de gri (8 biți); color 24 (biți)

Monitor: VGA

Telecomanda de picior pentru asigurare mâini libere operator

Actualizare software

Asigurare mentenanță

**2. Router internet** - router gigabit de mare viteză, echipat cu procesor cu 16 nuclee. Poate urmări și întreține traficul de rețea în LAN, creează un firewall de protecție pentru accesul din exterior, creează conexiuni securizate (VPN- uri) comunicând cu alte rețele și dispozitive. Creează conexiuni cu un provider de internet.

*Caracteristici tehnice:*

Include kit pentru montare in rack.

Senzor de tensiune, curent si temperatura.

Semnalizare sonora.

Ventilator răcire cu viteza controlata.

Carcasa de aluminiu.

CPU: Tilera Tile-Gx16 CPU (16 nuclee, 1.2 GHz / nucleu)

Memorie: 2x SODIMM DDR3, instalat 2x 1GB

Ethernet LAN (RJ-45): 12 porturi cu rate de transfer de 10/100/1000 Mbit/s Gigabit Ethernet

USB: port microUSB port

NAND: 512MB Onboard

Port serial: DB9 RS232C, asincron

Temperatura de utilizare: 50°C @ 1.2GHz; 70°C @ 1GHz

Sistem de operare: MikroTik RouterOS v6 (64bit), Level 6 license

Putere consumată: maximum 38W

**3. Sursa de alimentare neîntreruptibilă** - permite salvarea datelor critice, atunci când sursa principală de curent electric nu funcționează.

*Caracteristici tehnice:*

Ecran LCD grafic

Putere: 3000VA

Putere de iesire: 2700W

Intrare IEC C20 (16A)

Iesiri 8x IEC C13 (10A) + 1x IEC C19 (16A)

Tip iesire: IEC

Interfață: 1 USB port + 1 serial RS232 port + 1 mini-terminal block for Remote Power Off + 1 mini-terminal block for Output relay

1 slot for Network-M2, Network-MS, ModBus-MS or Relay-MS cards

Management de baterie Eaton ABM®,

Backup: 7min@1800W, 4min@2500W

Recunoaştere automată EBM

Şine pentru montarea într-un rack de server.

**4. Computer de birou**

*Caracteristici tehnice:*

Core i7 -7700 , 3.6 GHz ,

Capacitate memorie 16 GB

DDR4 2800 MHz

Capacitate HDD 2000 GB 7200 rpm

Capacitate SSD 256 GB

Tip placa video dedicată GTX1080

Capacitate memorie video 8 GB

Unitate optică SuperMulti DVD RW, LAN 10/100/1000 Mbit/s,Wireless 802.11 ac, Bluetooth

Conexiuni: 2 x USB 3.0,4 x USB 3.0,1 x Rear USB3.1 (Type C), 2 x Rear USB3.1, 1 x RJ-45, 1 x PCI Express 1.0 x16, 1 x VGA

Monitor: 21.5" WLED, FHD 1920x1080, 250cd/m2, 16:9 aspect ratio, IPS,178/178, 7ms timp răspuns, VGA, Display port

Sistem de operare Windows 10, 64bit

Mouse inclus, tastatură inclusă

Garanţie 24 de luni

**<u>Cerinţe privind livrarea produselor:</u>**

Pentru livrarea acestor produse se solicită următoarele:

Produsele să respecte specificaţiile tehnice şi să fie însoţite de instrucţiuni de întreţinere, funcţionare şi exploatare.

Furnizorul are obligaţia de a asigura garanţia pentru eventualele defecţiuni apărute la produsele ce fac obiectul achiziţiei (defecţiuni nedatorate utilizatorului), înlocuind produsele defecte în

termen de maximum 48 de ore de la aducerea la cunoştinţă a situaţiei ce trebuie remediată de către autoritatea contractantă;

Produsele vor fi livrate la sediul beneficiarului respectându-se comenzile de livrare lansate de achizitor în maxim 30 de zile lucrătoare;

Furnizorul se obligă să pună la dispoziţie reprezentanţii săi în vederea reinstalării echipamentelor achiziţionate în condiţiile în care vor fi decontate cheltuielile de transport şi cazare, având în vedere că locaţia unde vor fi instalate iniţial este provizorie. Locaţia definitivă va fi comunicată ulterior de către beneficiar.

În perioada post garanţie, componentele defecte din echipamentele achiziţionate, vor fi furnizate de către furnizor (pentru menţinerea calităţii şi a indicatorilor tehnici de performanţă a echipamentelor), fără a fi solicitat tarif de instalare/montare/punere în funcţiune.

Echipamentele ce fac obiectul prezentului caiet de sarcini se vor furniza noi, sigilate, fiind însoţite de certificate şi instrucţiuni de utilizare. Orice constatare a lipsei, deteriorării datorate transportului sau omiterii furnizării unor subansamble sau piese (cabluri, mufe, etc) se vor suporta de către furnizor la sesizarea beneficiarului, urmând a fi înlocuite gratuit în termen de 48 de ore de la data constatării.

Transportul se va face la destinaţia finală a produselor, contravaloarea transportului căzând în sarcina furnizorului;

Preţurile vor fi exprimate în lei RON / buc, plata urmând a se efectua după livrare.

**<u>Recepţia produselor:</u>**

Livrarea şi recepţia se va face în timpul orelor de lucru: de luni până vineri între orele 08.00-16.00.

Furnizorul are obligaţia de a livra produsele respectând cerinţele tehnice specificate în caietul de sarcini, aducând în acest sens documente justificative solicitate (certificate garanţie, etc.).

La recepţia produselor se vor prezenta obligatoriu reprezentanţi ai furnizorului pentru punerea în funcţiune a echipamentelor achiziţionate.

Plata se va face în termen de 30 zile din momentul primirii produselor, în baza facturii emise de furnizor.

Întocmit,

Ing Mihaela Ducău

**FORMULAR 1**

Înregistrat la sediul autoritatii contractante

Nr ...../.....

OFERTANTUL

.....

(denumirea/numele)

## SCRISOARE DE ÎNAINTARE

Catre.....

Ca urmare a invitației de participare nr.....din data de ....., cu privire la achiziția directa ***"Echipamente pentru digitizarea documentelor"***
Noi.....,va transmitem alaturat următoarele:

1. Coletul sigilat si marcat in mod vizibil, conținând oferta, intr-un exemplar original si in limba romana;
2. Documentele care insotesc oferta.

Avem speranța ca oferta noastra este corespunzătoare si va satisface cerințele dumneavoastră.

Data completării.....

Cu stima,

Ofertant,

.....

(semnătură autorizata si stampila)

**FORMULAR 2**

**Formular de neîncadrare în art. 164 din Legea 98/2016 privind achiziţiile publice**

Ofertant (denumirea)

# DECLARAŢIE

Subsemnatul, ..... reprezentant împuternicit al ..... ***(denumirea operatorului economic)*** în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terţ susţinător al candidatului/ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancţiunea excluderii din procedura de achiziţie publică şi sub sancţiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situaţia prevăzută la **art. 164** din **Legea 98/2016, privind achiziţiile publice,** respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanţe judecătoreşti, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracţiuni:

**a)** constituirea unui grup infracţional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

**b)** infracţiuni de corupţie, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările şi completările ulterioare, şi infracţiuni asimilate infracţiunilor de corupţie prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea şi sancţionarea faptelor de corupţie, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

**c)** infracţiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. $18^1$ -$18^5$ din Legea nr. 78/2000, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

**d)** acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 şi art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea şi combaterea terorismului, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

**e)** spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea şi sancţionarea spălării banilor, precum şi pentru instituirea unor măsuri de prevenire şi combatere a finanţării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanţarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

**f)** traficul şi exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

**g)** fraudă, în sensul articolului 1 din Convenţia privind protejarea intereselor financiare ale Comunităţilor Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

înţeleg ca în cazul în care această declaraţie nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislaţiei penale privind falsul în declaraţii.

Data completării..... ..

Ofertant,

..... ***(semnătură autorizată si stampila)***

**Formular de neîncadrare in art.165 din Legea nr.98/2016 privind achiziţiile publice**

Ofertant

.....

(denumirea)

## DECLARATIE

Subsemnatul, ..... reprezentant împuternicit al ..... ***(denumirea operatorului economic)*** în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terţ susţinător al candidatului/ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancţiunea excluderii din procedura de achiziţie publică şi sub sancţiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situaţia prevăzută la **art.165** din **Legea nr.98/2016** privind achiziţiile publice, respectiv:

a) mi-am îndeplinit obligaţiile de plată a impozitelor, taxelor şi contribuţiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în ţara în care sunt stabilit pana la data solicitată;

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

înţeleg ca în cazul în care această declaraţie nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislaţiei penale privind falsul în declaraţii.

Data completării

Ofertant, .....

***(semnătură autorizată si stampila)***

Nota: -Autoritatea contractantă va exclude din procedura de atribuire orice operator economic despre care are cunoştinţă că şi-a încălcat obligaţiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuţiilor la bugetul general consolidat, iar acest lucru a fost stabilit printr-o hotărâre judecătorească sau decizie administrativă având caracter definitiv şi obligatoriu în conformitate cu legea statului în care respectivul operator economic este înfiinţat.

-Autoritatea contractantă va exclude din procedura de atribuire un operator economic în cazul în care poate demonstra prin orice mijloace adecvate că respectivul operator economic şi-a încălcat obligaţiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuţiilor la bugetul general consolidat.

**Formular neîncadrare în art.167 din Legea 98/2016**
Ofertant (denumirea)

# DECLARAŢIE

Subsemnatul, ..... reprezentant împuternicit al ..... *(denumirea operatorului economic)*, în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terţ susţinător al candidatului/ofertantului, la procedura de ..... *(se menţionează procedura)* pentru atribuirea contractului de achiziţie publică având ca obiect ***"Echipamente pentru digitizarea documentelor", codul CPV..... , la data de..... (zi/luna/an), organizată de.....*** **(denumirea autorităţii contractante)**, ***declar pe propria răspundere sub sancţiunea excluderii din procedura de achiziţie publică şi sub sancţiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situaţia prevăzută la*** *art.167* ***din*** *Legea nr.98/2016* ***privind achiziţiile publice.***

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

înţeleg ca în cazul în care această declaraţie nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislaţiei penale privind falsul în declaraţii.

Data completării.....

Ofertant,.....

*(semnătură autorizată şi stampila*

FORMULAR 5

**Formular neincadrare in art.60 din Legea nr.98/2016 privind achiziţiile publice**

OFERTANTUL .....
(denumirea/numele)

**DECLARAŢIE**
**PRIVIND NEÎNCADRAREA IN SITUAŢIILE PREVĂZUTE LA ART. 60 DIN LEGEA 98/2016 PRIVIND ACHIZIŢIILE PUBLICE**

Subsemnatul, ..... reprezentant împuternicit al ..... ***(denumirea operatorului economic)***, în calitate de ofertant la ***achiziţia directă*** având ca obiect **"Echipamente audio-vizuale de prezentare interactivă"** declar pe propria răspundere, sub sancţiunea excluderii din procedura de achiziţie publică şi sub sancţiunile aplicabile faptei de fals în acte publice că nu ne aflăm in situaţia de conflict de interesează cum este definit la **art.60 dinLegea nr.98/2016 privind achiziţiile publice.**

De asemenea, în situaţia în care, pe parcursul derulării procedurii de atribuire, apare o situaţie de conflict de interese, mă oblig să notific in scris, de îndată, autoritatea contractantă.

Persoanele cu funcţie de decizie din cadrul autoritatii contractante, în ceea ce priveşte organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire, sunt : Dindirica Lucian, Croitoru Violeta si Dudau Mihaela.

Înţeleg ca în cazul în care această declaraţie nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislaţiei penale privind falsul în declaraţii şi înţeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiei, orice documente doveditoare de care dispun.

Data ...../...../.....

Ofertant.....
***(semnătură autorizată si stampila)***

**FORMULAR 6**

OFERTANTUL

.....

(denumirea/numele)

## FORMULAR DE OFERTA

Catre.....
*(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)*

Domnilor,

Examinând documentaţia de atribuire, subsemnaţii....., reprezentanţi ai ofertantului _____ *(denumirea / numele ofertantului)* _____, ne oferim ca, în conformitate cu prevederile si cerinţele cuprinse in documentaţia mai sus menţionata, sa furnizăm ***"Echipamente pentru digitizarea documentelor"*** pentru suma totala ***de*..... (suma in litere si in cifre) *(lei), la care se adauga taxa pe valoarea adaugata in valoare de* .....(suma in litere si in cifre) *lei.***

1. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita câştigătoare, sa furnizăm produsele în conformitate cu caietul de sarcini si propunerea tehnică.
2. Ne angajam sa menţinem aceasta oferta valabila pentru o durata de _____ (durata in litere si cifre) __ luni, respectiv pana la data de __ (ziua/luna/anul) ____, si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricând inainte de expirarea perioadei de valabilitate.
3. Pana la incheierea si semnarea contractului de achiziţie publica, aceasta oferta împreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastră, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.
4. Precizam ca: _
   | depunem oferta alternativa, ale cărei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar "alternativa";

   ☐ nu depunem oferta alternativa.
   *(se bifeaza opţiunea corespunzătoare)*
5. înţelegem ca nu sunteti obligaţi sa acceptaţi oferta cu cel mai scăzut preţ sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data / /

_____ _____, in calitate de _____ , legal autorizat sa semnez
*(semnătură)*
oferta pentru si in numele _____.
*(denumire/nume operator economi*

**FORMULAR 7**

OFERTANTUL.....

(denumirea/numele)

**DECLARAŢIE PRIVIND RESPECTAREA OBLIGAŢIILOR RELEVANTE DIN DOMENIILE MEDIULUI, SOCIAL ŞI AL RELAŢIILOR DE MUNCĂ**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____,
*(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic)*

declar pe propria răspundere, în conformitate cu art. 51 din Legea nr.98/2016 privind achiziţiile publice, ca la elaborarea ofertei s-a ţinut cont de obligaţiile relevante din domeniile mediului, social şi al relaţiilor de muncă.

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declaraţie este valabilă până la data de _____ _ _____ _____
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării..

Ofertant,
(semnătură autorizata)

FORMULAR 8

BANCA

**(denumirea)**

## SCRISOARE DE GARANTIE BANCARA DE BUNA EXECUŢIE

Către: **Biblioteca Judeteana Alexandru si Aristia Aman, str.Mihail Kogalniceanu, nr.9, Municipiul Craiova, judeţul Dolj**
**Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului de.....**
**_____ " Contract nr** ..... încheiat între ....., în calitate de contractant şi **Biblioteca Judeteana Alexandru si Aristia Aman,** în calitate de achizitor, ne obligăm, prin prezenta, să plătim în favoarea achizitorului, până la concurenţa sumei de ..... **lei, (cifre şi litere)** reprezentând 10% din valoarea contractului (exclusiv TVA), **necondiţionat,** respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaraţiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu îşi îndeplineşte obligaţiile asumate prin contract.
Prezenta garanţie este valabilă până la data de .....

In cazul în care părţile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanţiei sau să modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului băncii, se va obţine acordul nostru prealabil; în caz contrar prezenta scrisoare de garanţie îşi pierde valabilitatea.

Parafata de Banca..... în ziua ... luna ..... anul .....

(semnătura autorizata)

NOTA : *Instrumentul de garantare trebuie să fie irevocabil si sa prevadă că plata garanţiei de execuţie se va executa necondiţionat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declaraţiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.*

# CONTRACT DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ DE PRODUSE

privind **"Echipamente audio-vizuale de prezentare interactivă"**

*Nr din data*

Prezentul Contract de achiziție publică de produse, denumit în continuare **„Contract"**, s-a încheiat având în vedere prevederile din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice denumită în continuare „Legea nr. 98/2016", precum și orice alte prevederi legale emise în aplicarea acesteia.

încheiat în data de ...../ .....,

între:

**Biblioteca Judeteana Alexandru si Aristia Aman ,str.Mihail Kogalniceanu, nr.9, Municipiul Craiova, județul Dolj**, telefon: 0251/532267, cod fiscal 4332185, reprezentat prin **Lucian Dindirica - Manager** în calitate de Autoritate contractantă și denumită în continuare „Autoritatea contractantă", pe de o parte,

și

..... denumirea operatorului economic adresă.....
telefon/fax ..... număr de înmatriculare ..... cod fiscal..... cont (trezorerie, bancă) .....reprezentată prin ..... (denumirea conducătorului), funcția ..... în calitate de Contractant, denumite, în continuare, împreună, "Părțile" și care,

având în vedere că:

- Autoritatea contractantă a derulat achiziția directă având ca obiect ***"Echipamente pentru digitizarea documentelor" inițiată prin publicarea în SEAP a Anunțului Publicitar nr ,***
- Prin Raportul achiziției directe nr...../ .....din data de .....Autoritatea contractantă a declarat câștigătoare Oferta Contractantului, .....,

au convenit încheierea prezentului Contract.

## 1. DEFINIȚII

1.1. In prezentul Contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

(a) Autoritate și Contractant - Părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul Contract;

(b) Act Adițional - document prin care se modifică termenii și condițiile prezentului Contract de achiziție publică de produse, în condițiile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

(c) Caiet de Sarcini - anexa 1 la Contract care include obiectivele, sarcinile specificațiile și caracteristicile Produselor descrise în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității Autorității contractante, menționând, după caz, metodele și resursele care urmează să fie utilizate de către Contractant și/sau rezultatele care trebuie realizate/prestate și furnizate de către Contractant, inclusiv niveluri de calitate, performanță, protecție a mediului, sănătate publică, siguranță și altele asemenea, după caz, precum și cerințe aplicabile Contractantului în ceea ce privește informațiile și documentele care trebuie puse la dispoziția Autorității contractante;

(d) Cazul fortuit - Eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.

(e) Conflict de interese - orice situație influențând capacitatea Contractantului de a exprima o opinie

profesională obiectivă şi imparţială sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor Autorităţii contractante, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale Contractantului. Aceste restricţii sunt, de asemenea, aplicabile oricăror Subcontractanţi, acţionând sub autoritatea şi controlul Contractantului, în condiţiile Legii nr. 98/2016, în cazul în care este aplicabil;

(f) Contract - prezentul Contract de achiziţie publică de produse care are ca obiect furnizare ***"Echipamente pentru digitizarea documentelor"*** cu titlu oneros, asimilat, potrivit Legii, actului administrativ, încheiat în scris, între Autoritatea contractantă şi Contractant, care are ca obiect furnizarea de Produse.

(g) Despăgubire - suma, neprevăzută expres în Contractul, care este acordată de către instanţa de judecată ca despăgubire plătibilă Părţii prejudiciate în urma încălcării prevederilor Contractului de către cealaltă Parte;

(h) Dispoziţie - document scris(ă) emis(ă) de Autoritatea contractantă în executarea Contractului şi cu respectarea prevederilor acestuia, în limitele Legii nr. 98/2016, şi a normelor de aplicare a acesteia;

(i) Documentele Autorităţii contractante - toate şi fiecare dintre documentele necesare în mod direct sau implicit prin natura Produselor care fac obiectul Contractului, inclusiv, dar fără a se limita la: planuri, regulamente, specificaţii, desene, schiţe, modele, date informatice şi rapoarte, furnizate de Autoritatea contractantă şi necesare Contractantului în vederea realizării obiectului Contractului;

(j) Durata de valabilitate a Contractului - intervalul de timp în care prezentul Contract produce efecte, respectiv de la data intrării în vigoare a Contractului şi până la epuizarea convenţională, legală sau stabilita de instanţa de judecata a oricărui efect pe care îl produce. Durata Contractului este egală cu durata de furnizare a Produselor, dacă aceasta din urmă este neîntreruptă. Durata Contractului este mai mare decât durata reală de furnizare a Produselor, dacă aceasta din urmă se întrerupe, din orice motiv, caz în care Durata Contractului cuprinde şi intervalele de timp în care furnizarea Produselor este suspendată sau prelungită. Durata de furnizare a Produselor nu poate depăşi, ca termen, limita termenului la care expiră durata Contractului.

(k) Contractul este considerat finalizat atunci când contractantul:

i. a realizat toate activităţile stabilite prin Contract şi a prezentat toate Rezultatele, astfel cum este stabilit în Oferta sa şi în Contract,

ii. a remediat eventualele Neconformităţi care nu ar fi permis utilizarea Produselor de către Autoritatea contractantă, în vederea obţinerii beneficiilor anticipate şi îndeplinirii obiectivelor comunicate prin Caietul de Sarcini;

(l) Forţă majoră - eveniment independent de controlul Părţilor, care nu se datorează greşelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii Contractului şi care face imposibilă îndeplinirea obligaţiilor de către una dintre Părţi şi include calamităţi, greve, sau alte perturbări ale activităţii industriale, acţiuni ale unui inamic public, războaie, fie declarate sau nu, blocade, insurecţii, revolte, epidemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni, trăsnete, inundaţii, deversări, turbulenţe civile, explozii şi orice alte evenimente similare imprevizibile, mai presus de controlul Părţilor şi care nu ar putea fi evitate prin luarea măsurilor corespunzătoare de diligenţă;

(m) întârziere - orice eşec al Contractantului sau al Autorităţii contractante de a executa orice obligaţii contractuale în termenul convenit;

(n) Lege - normă, reglementare cu caracter obligatoriu şi care se referă la legislaţia română dar şi la Regulamente emise de CE şi, de asemenea, la obligaţiile care decurg din tratatele la care este parte statul român şi orice altă legislaţie secundară direct aplicabilă din dreptul comunitar sau din jurisprudenţa comunitară;

(o) Lună - luna calendaristică (12 luni/an);

(p) Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului - echipamente electronice de procesare, inclusiv compresie digitală, şi stocare a datelor emise, transmise şi, respectiv, primite prin cablu, radio, mijloace optice sau prin alte mijloace electromagnetice şi utilizate inclusiv pentru transmiterea Rezultatelor obţinute în cadrul Contractului;

(q) Neconformitate (Neconformităţi) - execuţia de slabă calitate sau deficienţe care încalcă siguranţa, calitatea sau cerinţele tehnice şi/sau profesionale prevăzute de prezentul Contract şi/sau de Legea aplicabilă şi/sau care fac Rezultatele furnizării produselor necorespunzătoare scopurilor acestora, astfel cum sunt

prevăzute în prezentul Contract şi/sau de Legea aplicabilă precum şi orice abatere de la cerinţele şi de la obiectivele stabilite în Caietul de Sarcini. Neconformităţile includ atât viciile aparente, cât şi viciile ascunse ale Produselor care fac obiectul prezentului Contract;

(r) Ofertă - actul juridic prin care Contractantul şi-a manifestat voinţa de a se angaja, din punct de vedere juridic, în acest Contract de achiziţie publică/sectorială de Produse şi cuprinde Propunerea Financiară, Propunerea Tehnică precum şi alte documente care au fost menţionate în Documentaţia de Atribuire;

(s) Penalitate - suma de bani stabilită procentual în Contract ca fiind plătibilă de către una dintre Părţile contractante către cealaltă Parte în caz de neîndeplinire a obligaţiilor din Contract, în caz de neîndeplinire a unei părţi a Contractului sau de îndeplinire cu întârziere a obligaţiilor, astfel cum s-a stabilit prin Documentele Contractului;

(t) Personal - persoanele desemnate de către Contractant pentru îndeplinirea Contractului;

(u) Preţul Contractului - Preţul plătibil Contractantului de către Autoritatea contractantă, în baza şi în conformitate cu prevederile Contractului, a ofertei Contractantului şi a documentaţiei de atribuire, pentru îndeplinirea integrală şi corespunzătoare a tuturor obligaţiilor asumate prin Contract;

(v) Prejudiciu - paguba produsă Autorităţii Contractante de către Contractant prin neexecutarea/ executarea necorespunzătoare ori cu întârziere a obligaţiilor stabilite în sarcina sa, prin prezentul contract;

(w) Proces-Verbal de Recepţie a Produselor - documentul prin care sunt acceptate Produsele furnizate, întocmit de Contractant şi semnat de Autoritatea contractantă, prin care acesta din urmă confirmă furnizarea Produselor în mod corespunzător de către Contractant şi că acestea au fost acceptate de către Autoritatea contractantă;

(x) Recepţia - reprezintă operaţiunea prin care Autoritatea contractantă îşi exprimă acceptarea faţă de produsele furnizate în cadrul contractului de achiziţie publică/sectorială şi pe baza căreia efectuează plata;

(y) Rezultat/Rezultate - oricare şi toate informaţiile, documentele, rapoartele colectate şi/sau pregătite de Contractant ca urmare a Produselor furnizate astfel cum sunt acestea descrise în Caietul de Sarcini;

(z) Scris(ă) sau în scris - orice ansamblu de cuvinte sau cifre care poate fi citit, reprodus şi comunicat ulterior, stocat pe suport de hârtie, inclusiv informaţii transmise şi stocate prin Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului;

(aa) Standarde profesionale - cerinţele profesionale legate de calitatea Produselor care ar fi respectate de către orice Contractant diligent care posedă cunoştinţele şi experienţa necesară şi pe care Contractantul este obligat să le respecte în furnizarea tuturor Produselor incluse în prezentul Contract;

(bb) Termen - intervalul de timp în care Părţile trebuie să-şi îndeplinească obligaţiile, astfel cum este stabilit prin Contract, exprimat în zile, care începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului şi se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al Autorităţii contractante nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;

(cc) Zi - înseamnă zi calendaristică, iar anul înseamnă 365 de zile; în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

## 2. Interpretare

2.1. în prezentul Contract, cu excepţia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural, şi invers, iar cuvintele la forma de gen masculin vor include forma de gen feminin, şi invers, acolo unde acest lucru este permis de context.

2.2. în cazul în care se constată contradicţii între prevederile clauzelor contractuale şi documentele achiziţiei, se vor aplica regulile specifice stabilite prin documentele achiziţiei.

## 3. Obiectul Contractului

3.1. Obiectul prezentului Contract îl reprezintă furnizarea de "Echipamente audio-vizuale de prezentare interactivă", denumite în continuare Produse, pe care Contractantul se obligă să le furnizeze în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, Anexa nr. 1 - Caietul de sarcini, Anexa nr. 2 - Propunerea tehnică, cu dispoziţiile legale, aprobările şi standardele tehnice, profesionale şi de calitate în vigoare, precum si montarea, punerea in funcţiune.

## 4. Preţul Contractului

4.1. Autoritatea contractantă se obligă să plătească Contractantului Preţul total convenit prin prezentul Contract pentru achiziţie publică a Produselor, în sumă de.....[valoarea în cifre] [moneda] ([valoarea în litere] [moneda]), la care se adaugă TVA în valoare de.....[valoarea în cifre] [moneda] ([valoarea în litere] [moneda]), conform prevederilor legale.

4.2. Preţul Contractului este ferm.

4.3. Prin excepţie de la prevederile pct. 4.2 preţul contractului poate fi ajustat în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autorităţile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunţarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creşterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-au fundamentat preturile ofertate.

4.4. Sursa de finanţare: Bugetul local.

## 5. Durata Contractului

5.1. Durata prezentului Contract începe de la data intrării în vigoare şi se finalizează la data îndeplinirii obligaţiilor contractuale în sarcina Părţilor.

5.2. Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părţi.

5.3. Furnizarea produselor aferente contractului va începe de la data semnării contractului de către ambele părţi, şi va dura maxim 60 de zile de la semnarea contractului de către ambele părţi, până la data îndeplinirii obligaţiilor contractuale în sarcina părţilor.

5.4. Prezentul contract produce efecte de la data semnării lui de către ambele părţi până la admiterea recepţiei finale de către achizitor,după expirarea termenului legal de garanţie de minim 24 de luni.

## 6. Documentele Contractului

6.1. Documentele prezentului Contract sunt:

(i) Caietul de sarcini, inclusiv, dacă este cazul, clarificările şi/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice şi financiare - Anexa nr. 1;

(ii) Fişa tehnică anexă la caietul de sarcini

(iii) Propunerea tehnică, inclusiv, dacă este cazul, clarificările din perioada de evaluare - Anexa nr. 2;

(iv) Propunerea financiară, inclusiv, dacă este cazul, clarificările din perioada de evaluare-Anexa nr.3;

(v) Garanţia de buna execuţie-Anexa nr. 4;

(vi) Alte documente dacă este cazul.

## 7. Ordinea de precedenţă

7.1. în cazul oricărei contradicţii între documentele prevăzute la pct. 6, prevederile acestora vor fi aplicate în ordinea de precedenţă stabilită conform succesiunii documentelor enumerate mai sus.

7.2. în cazul în care, pe parcursul îndeplinirii Contractului, se constată faptul că anumite elemente ale Propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerinţelor prevăzute în Caietul de sarcini, prevalează prevederile Caietului de sarcini.

## 8. Comunicarea între Părţi

**8.1.** Orice comunicare făcută de Părţi va fi redactată în scris şi depusă personal de Parte sau expediată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin alt mijloc de comunicare care asigură confirmarea primirii documentului.

**8.2.** Comunicările între Părţi se pot face şi prin fax sau e-mail, cu condiţia confirmării în scris a primirii comunicării.

**8.3.** în cazul în care expeditorul solicită confirmare de primire, aceasta trebuie să indice această cerinţă în comunicarea sa şi să solicite o astfel de dovadă de primire ori de câte ori există un termen limită pentru primirea comunicării. în orice caz, expeditorul ia toate măsurile necesare pentru a asigura primirea la timp şi în termen a comunicării sale.

**8.4.** Adresele la care se transmit comunicările sunt următoarele:

**Pentru Achizitor:** **Biblioteca Judeteana Alexandru si Aristia Aman**
**Adresă:** **Str.Mihail Kogalniceanu, nr.9, Municipiul Craiova, judeţul Dolj**
**Telefon:** **telefon 0251/532267; fax:0251/523177**
**E-mail:**

**Persoană de contact:** _____
**Funcţia:** _____

**Pentru Contractant:** _____
**Adresă:** _____
**Telefon:** _____
**E-mail:** _____
**Persoană de contact:** _____
**Funcţia:** _____

**8.5.** Orice document (dispoziţie, adresă, propunere, înregistrare, Proces-Verbal de Recepţie, notificare şi altele) întocmit în cadrul Contractului, este realizat şi transmis, în scris, într-o formă ce poate fi citită, reprodusă şi înregistrată.
**8.6.** Orice comunicare între Părţi trebuie să conţină precizări cu privire la elementele de identificare ale Contractului (titlul şi numărul de înregistrare) şi să fie transmisă la adresa/adresele menţionate la pct. 8.4.
**8.7.** Orice comunicare făcută de una dintre Părţi va fi considerată primită:
(i) la momentul înmânării, dacă este depusă personal de către una dintre Părţi,
(ii) la momentul primirii de către destinatar, în cazul trimiterii prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire,
(iii) la momentul primirii confirmării de către expeditor, în cazul în care comunicarea este făcută prin fax sau e-mail (cu condiţia ca trimiterea să nu fi intervenit într-o zi nelucrătoare, caz în care va fi considerată primită la prima oră a zilei lucrătoare următoare).
**8.8.** Părţile se declară de acord că nerespectarea cerinţelor referitoare la modalitatea de comunicare stabilite în prezentul Contract să fie sancţionată cu inopozabilitatea respectivei comunicări.
**8.9.** In orice situaţie în care este necesară emiterea de notificări, înştiinţări, instrucţiuni sau alte forme de comunicare de către una dintre Părţi, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări vor fi redactate în limba Contractului şi nu vor fi reţinute sau întârziate în mod nejustificat.
**8.10.** Nicio modificare a datelor de contact prevăzute în prezentul Contract nu este opozabilă celeilalte Părţi, decât în cazul în care a fost notificată în prealabil.

## 9. Garanţia de bună execuţie a contractului

**9.1.** Contractantul se obligă să constituie garanţia de bună execuţie a contractului în cuantum de 10 % din preţul contractului fără TVA, adică ..... lei, în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părţi. Garanţia de bună execuţie se constituie în conformitate cu prevederile art. 40 alin (1), din H.G.nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziţie publică/sectorială/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achiziţiile publice, cu modificările şi completările ulterioare.
**9.2.** Autoritatea/entitatea Contractantă are dreptul de a emite pretenţii asupra garanţiei de bună execuţie în condiţiile prevăzute la art. 41 din H.G. nr.395/2016.
**9.3.** Restituirea garanţiei de bună execuţie se face în termen 14 zile de la data îndeplinirii de către Contractant a obligaţiilor asumate prin contract, dacă Autoritatea contractantă nu a ridicat, până la acea dată, pretenţii asupra ei.

## 10. Începere, întârzieri, sistare

**10.1.** Contractantul are obligaţia de a începe furnizarea Produselor în conformitate cu prevederile art. 5.3 din prezentul contract.
**10.2.** In cazul în care orice motive de întârziere, ce nu se datorează Contractantului, sau alte circumstanţe neobişnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea Contractului de către Contractant, îndreptăţesc Contractantul de a solicita prelungirea perioadei de furnizare a Produselor, atunci Părţile vor

revizui, de comun acord, perioada de prestare şi vor semna un act adiţional.

## 11. Derularea şi monitorizarea contractului

**11.1.** Raportarea în cadrul Contractului de achiziţie publică de Produse

(i) Dacă este cazul, Contractantul va prezenta documentele şi rapoartele conform celor specificate în Caietul de Sarcini şi cu respectarea Graficului de furnizare acceptat de către Autoritatea contractantă.

(ii) Contractantul are obligaţia să elaboreze, pe perioada de furnizare a Produselor, toate Rapoartele şi documente solicitate conform prevederilor cuprinse în Caietul de Sarcini.

(iii) Aprobarea de către Autoritatea contractantă a rapoartelor şi documentelor realizate şi furnizate de către Contractant, va fi făcută astfel cum este stabilit în Caietul de Sarcini şi va certifica faptul că acestea sunt conforme cu termenii Contractului.

**11.2.** Contractantul va întreprinde toate măsurile şi acţiunile necesare sau corespunzătoare pentru realizarea cel puţin a performanţelor contractuale astfel cum sunt stabilite în Caietul de Sarcini.

## 12. Modificarea Contractului

**12.1** Pe durata perioadei de valabilitate a Contractului Părţile au dreptul de a conveni modificarea şi/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, cu acordul Părţilor, fără a afecta caracterul general al Contractului, în limitele dispoziţiilor prevăzute de actele normative în vigoare.

**12.2** Modificările contractuale, nu trebuie să afecteze, în niciun caz şi în niciun fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia Contractantul a fost declarat câştigător în cadrul procedurii de atribuire.

**12.3** Partea care propune modificarea Contractului are obligaţia de a transmite celeilalte Părţi propunerea de modificare a Contractului cu respectarea clauzelor prevăzute la pct. 8 Comunicarea între Părţi cu cel puţin 5 zile înainte de data la care se consideră că modificarea ar trebui să producă efecte.

**12.4** Modificarea va produce efecte doar dacă părţile au convenit asupra acestui aspect prin semnarea unui act adiţional. Acceptarea modificării poate rezulta şi din faptul executării acesteia de către ambele părţi.

## 13. Evaluarea Modificărilor Contractului şi a circumstanţelor acestora, dacă este cazul

**13.1.** Identificarea circumstanţelor care generează Modificarea Contractului este în sarcina ambelor Părţi.

**13.2.** Modificările Contractului se realizează de Părţi, în cadrul Duratei de Execuţie a Contractului şi cu respectarea prevederilor stipulate la capitolul 8. - Comunicarea între Părţi din prezentul Contract, ca urmare a:

(i) identificării, determinării şi documentării de soluţii juste şi necesare, raportat la circumstanţele care ar putea împiedica îndeplinirea obiectului Contractului şi obiectivelor urmărite de Autoritatea/entitatea contractantă, astfel cum sunt precizate aceste obiective în Caietul de Sarcini şi/sau

(ii) concluziilor obţinute ca urmare a evaluării activităţilor, rezultatelor şi performanţei Contractantului în cadrul Contractului. Părţile stabilesc, prin consultare, efectele soluţiilor asupra Termenului/Termenelor de livrare, astfel cum fac acestea obiectul Contractului. Efectele soluţiilor, cuantificate devin Modificări Contractuale, putând conta în:

prelungirea Termenului/Termenelor de livrare şi/sau

**13.3.** Fiecare Parte are obligaţia de a notifica cealaltă Parte, în cazul în care constată existenţa unor circumstanţe care pot genera Modificarea Contractului, întârzia sau împiedica livrarea Produselor.

## 14. Confidenţialitatea informaţiilor şi protecţia datelor cu caracter personal

**14.1.** Contractantul va considera toate documentele şi informaţiile care îi sunt puse la dispoziţie în vederea încheierii şi executării Contractului drept strict confidenţiale.

**14.2.** Obligaţia de confidenţialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informaţii venite, în format oficial, din partea anumitor autorităţi publice conform prevederilor

legale aplicabile.

## 15. Obligaţiile principale ale Autorităţii contractante

**15.1.** Autoritatea contractantă va pune la dispoziţia Contractantului, cu promptitudine, orice informaţii şi/sau documente pe care le deţine şi care pot fi relevante pentru realizarea Contractului. în măsura în care Autoritatea contractantă nu furnizează datele/informaţiile/documentele solicitate de către Contractant, termenele stabilite în sarcina Contractantului pentru furnizarea produselor se prelungesc în mod corespunzător.

**15.2.** Autoritatea contractantă se obligă să respecte dispoziţiile din Caietul de sarcini.

**15.3.** Autoritatea contractantă îşi asumă răspunderea pentru veridicitatea, corectitudinea şi legalitatea datelor/informaţiilor/documentelor puse la dispoziţia Contractantului în vederea îndeplinirii Contractului. în acest sens, se prezumă că toate datele/informaţiile. Documentele prezentate Contractantului sunt însuşite de către conducătorul unităţii şi/sau de către persoanele în drept având funcţie de decizie care au aprobat respectivele documente.

**15.4.** Autoritatea contractantă va colabora, atât cât este posibil, cu Contractantul pentru furnizarea informaţiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea Contractului.

**15.5.** Autoritatea contractanta are obligaţia să desemneze persoana de contact, respectiv .....

**15.6.** Autoritatea Contractantă se obligă să recepţioneze produsele furnizate şi să certifice conformitatea astfel cum este prevăzut în Caietul sarcini.

**15.7.** Autoritatea Contractantă poate notifica Contractantul cu privire la necesitatea revizuirii/respingerea Produselor. Solicitarea de revizuire/respingerea va fi motivată, cu comentarii scrise. Autoritatea contractantă are dreptul de a rezoluţiona/rezilia contractul atunci când se respinge produsul livrat, de 2 ori, pe motive de calitate.

**15.8.** Recepţia produselor se va realiza conform procedurii prevăzute în Caietul de sarcini.

15.8.1 Furnizorul are obligaţia de a începe furnizarea produselor astfel încât să se respecte datele stabilite prin prezentul contract.

15.8.2 Furnizarea produselor trebuie să se deruleze conform obligaţiilor asumate.

15.8.3 Achizitorul, prin reprezentaţii săi, are dreptul de a inspecta şi/sau de a testa modul de de furnizare a produselor pentru a verifica conformitatea lor cu standardele solicitate de acesta şi dacă este cazul prevăzute de lege.

15.8.4 Dacă produsele inspectate nu corespund specificaţiilor, achizitorul are dreptul să le respingă, iar furnizorul are obligaţia, fără a modifica preţul contractului:

a) de a de a înlocui produsele refuzate;
b) de a face toate modificările necesare pentru ca produsele să corespundă standardelor solicitate de achizitor şi/sau dacă este cazul prevăzute de lege.

15.8.5 Achizitorul are dreptul de a supraveghea desfăşurarea contractului şi de a stabili conformitatea produselor livrate cu specificaţiile din contract şi/sau ofertă.

15.8.6 Dacă este cazul furnizorul are obligaţia de a asigura instrumentele, condiţiile şi personalul necesare pentru verificarea şi testarea activităţilor ce fac obiectul contractului.

15.8.7 Persoana responsabilă cu derularea contractului este .....

**15.9.** Autoritatea/entitatea contractantă se obligă să plătească Preţul Contractului către Contractant, în termen de maximum 30 de zile de la primirea facturii în original la sediul său şi numai în condiţiile Caietului de sarcini.

**15.10.** Contractantul va emite factura împreună cu documentele justificative în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini.

## 16. Obligaţiile principale ale Contractantului

**16.1.** Contractantul va furniza Produsele şi îşi va îndeplini obligaţiile în condiţiile stabilite prin prezentul Contract, cu respectarea prevederilor documentaţiei de atribuire şi a ofertei în baza căreia i-a fost adjudecat contractul.

**16.2.** Contractantul va furniza Produsele cu atenţie, eficienţă şi diligenţă, cu respectarea dispoziţiile legale, aprobările şi standardele tehnice, profesionale şi de calitate în vigoare.

16.3. Furnizorul se obligă să livreze, sa monteze si sa pună în funcţiune ***echipamentele pentru digitizarea documentelor*** în conformitate cu cerinţele caietului de sarcini.

16.4. Furnizorul se obligă sa livreze echipamentele pentru digitizarea documentelor conform solicitării achizitorului.

16.5. Contractantul se obligă să depună garanţia de bună execuţie în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părţi.

16.6. Contractantul va respecta toate prevederile legale în vigoare în România şi se va asigura că şi Personalul său, implicat în Contract, va respecta prevederile legale, aprobările şi standardele tehnice, profesionale şi de calitate în vigoare.

16.7. Contractantul va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura, în mod continuu, Personalul, echipamentele şi suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a obligaţiilor asumate prin Contract.

16.8. Contractantul are obligaţia de a desemna, în termen de 5 (cinci) zile de la semnarea contractului, persoana de contact.

16.9. Contractantul are obligaţia de a asigura disponibilitatea Personalului, pe toată durata Contractului. Contractantul are obligaţia de a asigura desfăşurarea activităţilor stipulate în Contract prin acoperirea cu Personal specializat pe toată durata implementării Contractului. Contractantul trebuie să se asigure că, pentru toată perioada Contractului, Personalul principal alocat fiecărei activităţi vor îndeplini obligaţiile stabilite în sarcina acestora.

16.10. Contractantul nu va efectua schimbări în cadrul Personalului stabilit, fără aprobarea prealabilă scrisă a Autorităţii contractante. Autoritatea contractantă va transmite aprobarea/respingerea schimbărilor de Personal în termen de maximum 5 zile, calculat de la primirea documentelor justificative în formă completă şi corectă. Aprobarea înlocuirii personalului/de personal produce efecte cu data emiterii acesteia de către Autoritatea contractantă.

16.11. În situaţia în care Contractantul sau Autoritatea contractantă solicită înlocuirea Personalului, Contractantul va transmite Autorităţii contractante, pentru verificare şi aprobare, documente justificative privind calificarea educaţională şi/sau profesională, abilităţile, experienţa profesională generală şi specifică a Personalului propus. în cazul în care Personalul înlocuit a generat Contractantului un avantaj pe perioada derulării procedurii, la momentul aplicării criteriului de atribuire, Autoritatea contractantă are dreptul de a aproba înlocuirea Personalului cu un Personal cu caracteristici ce sunt inferioare celor ale Personalului înlocuit numai în situaţia în care noul Personal nominalizat pentru îndeplinirea Contractului obţine cel puţin acelaşi punctaj ca Personalul propus la momentul aplicării factorilor de evaluare, chiar şi în cazul în care caracteristicile Personalului propus sunt inferioare celor ale Personalului înlocuit, în cazul respingerii Personalului propus, Autoritatea contractantă va notifica, în scris, motivele respingerii şi termenul de prezentare a unei noi propuneri.

16.12. În cazul în care Contractantul nu este în măsură să furnizeze un înlocuitor în condiţiile stabilite, care să nu diminueze avantajul obţinut de Contractant ca urmare a aplicării criteriului de atribuire din prezentul Contract, Autoritatea contractantă poate să decidă rezoluţiunea/rezilierea Contractului.

16.13. Costurile suplimentare generate de înlocuirea Personalului incumbă Contractantului.

16.14. Contractantul se obligă să emită factura aferentă produselor furnizate prin prezentul Contract numai după aprobarea/recepţia produselor în condiţiile din Caietul de sarcini.

16.15. Contractantul este pe deplin responsabil pentru furnizarea produselor în condiţiile Caietului de sarcini, în conformitate cu propunerea sa tehnică. Totodată, este răspunzător atât de siguranţa tuturor operaţiunilor şi metodelor de prestare, cât şi de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

16.16. Contractantul nu poate fi considerat răspunzător pentru încălcarea de către Autoritatea Contractantă sau de către orice altă persoană a reglementărilor aplicabile în ceea ce priveşte modul de utilizare a Produselor.

## 17. Conflictul de interese

17.1. Contractantul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situaţie care ar putea

compromite derularea obiectivă și imparțială a Contractului. Conflictele de interese pot apărea, în mod special, ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul derulării Contractului trebuie notificat în scris Autorității contractante, fără întârziere.

**17.2.** Contractantul se va asigura că Personalul său nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Contractantul va înlocui, imediat și fără vreo compensație din partea Autorității/entității contractante, orice membru al Personalului său, care se regăsește într-o astfel de situație (ex.: înlocuire, încetare, aprobare, deplasare/delegare, orar/program), cu o altă persoană ce îndeplinește condițiile minime stabilite prin prezentul Contract.

**17.3.** Contractantul are obligația de a respecta prevederile legale în domeniul achizițiilor publice cu privire la evitarea conflictului de interese, sub sancțiunea rezoluțiunii/rezilierii contractului.

## 18. Conduita Contractantului

**18.1.** Contractantul/Personalul Contractantului va/vor acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru Autoritatea contractantă, conform regulilor și/sau codului de conduită al domeniului său de activitate precum și cu discreția necesară.

**18.2.** în cazul în care Contractantul se oferă să dea/să acorde sau dau/acordă oricărei persoane mită, bunuri, facilități, comisioane în scopul de a determina sau recompensa îndeplinirea/neîndeplinirea oricăror acte sau fapte în legătură cu prezentul Contract sau pentru a favoriza/defavoriza orice persoană în legătură cu prezentul Contract, Autoritatea contractantă poate decide încetarea Contractului.

**18.3.** Contractantul și Personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării Contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum și după încetarea Contractului.

## 19. Obligații privind daunele și penalitățile de întârziere

**19.1.** Contractantul se obligă să despăgubească Autoritatea contractantă în limita prejudiciului creat, împotriva oricăror:

(i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile folosite pentru sau în legătură cu Produsele furnizate, și/sau

(ii) daune, despăgubiri, penalități, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente eventualelor încălcări ale dreptului de proprietate intelectuală, precum și ale obligațiilor sale conform prevederilor Contractului.

**19.2.** Contractantul va despăgubi Autoritatea contractantă în măsura în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

(i) despăgubirile să se refere exclusiv la daunele suferite de către Autoritatea contractantă ca urmare a culpei Contractantului;

(ii) Autoritatea contractantă a notificat Contractantul despre primirea unei notificări/cereri cu privire la incidența oricăreia dintre situațiile prevăzute mai sus;

(iii) valoarea despăgubirilor a fost stabilită prin titluri executorii emise conform prevederilor legale/hotărâri judecătorești definitive, după caz.

**19.3.** În cazul în care, Contractantul nu își îndeplinește la termen obligațiile asumate prin contract sau le îndeplinește necorespunzător, atunci Autoritatea contractantă are dreptul de a percepe dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. $2^1$ din O.G. nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri fmanciar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare. Dobânda se aplică la valoarea produselor nelivrate pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult de valoarea contractului.

**19.4.** Răspunderea Contractantului nu operează în următoarele situații:

a) datele/informațiile/documentele necesare pentru îndeplinirea Contractului nu sunt puse la dispoziția Contractantului sau sunt puse la dispoziție cu întârziere;

b) neexecutarea sau executarea în mod necorespunzător a obligațiilor ce revin Contractantului se

datorează culpei Autorității contractante;

c) Contractantul se află în imposibilitatea fortuită de executare a obligațiilor contractuale imputate.

**19.5.** în cazul în care Autoritatea contractantă, din vina sa exclusivă, nu își îndeplinește obligația de plată a facturii în termenul prevăzut la pct. 24.3, Contractantul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art. 4 din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, dar nu mai mult decât valoarea plății neefectuate, care curge de la expirarea termenului de plata.

**19.6.** Penalitățile de întârziere datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

**19.7.** în măsura în care Autoritatea contractantă nu efectuează plata în termenul stabilit, Contractantul are dreptul de a rezoluționa/rezilia contractul, fără a-i fi afectate drepturile la sumele cuvenite pentru furnizarea produselor și la plata unor daune interese.

## 20. Obligații privind asigurările și securitatea muncii care trebuie respectate de către Contractant

**20.1.** Contractantul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și, după caz, standardele internaționale agreate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii minorilor.

**20.2.** Orice daune neacoperite de beneficiile de asigurare cad în sarcina Părții obligate să suporte aceste daune conform Legii și/sau prevederilor contractuale.

## 21. Drepturi de proprietate intelectuală

**21.1.** Orice Rezultat/Rezultate elaborat(e) și/sau prelucrat(e) de către Contractant în executarea Contractului vor deveni proprietatea exclusivă a Autorității contractante, la momentul efectuării plății sumelor datorate Contractantului conform prevederilor prezentului Contract.

**21.2.** Orice Rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea Contractului vor fi proprietatea exclusivă a Autorității contractante, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

## 22. Obligații în legătură cu calitatea Produselor

**22.1.** Contractantul garantează Autorității contractante că acesta operează un sistem de management al calității pentru Produsele furnizate în cadrul Contractului și că va aplica acest sistem, pe toată perioada derulării Contractului. Contractantul va corecta, pe cheltuiala sa, orice Neconformitate, astfel încât să demonstreze, în orice moment, Autorității/entității contractante, că remedierea acestor Neconformități, se realizează conform Planului de management al calității.

**22.2.** Autoritatea contractantă notifică Contractantul cu privire la fiecare Neconformitate imediat ce acesta o identifică. La Finalizare, Contractantul notifică Autoritatea contractantă cu privire la Neconformitățile care nu au fost remediate și comunică Autorității contractante perioada de remediere a acestora. Drepturile Autorității contractante cu privire la orice Neconformitate neidentificat(ă) sau nenotificată de către Contractant, pe perioada de derulare a Contractului, nu sunt afectate. Contractantul remediază Neconformitățile, în termenul comunicat de Autoritatea contractantă.

## 23. Livrarea și documentele care însoțesc produsele

22.1 (1) Echipamentele pentru digitizarea documentelor se vor livra și recepționa la sediul autoritatii.

(2) La expedierea expedierea echipamentelor, furnizorul are obligația de a comunica în scris achizitorului, datele de expediere, numărul contractului, cantitatea, locul de încărcare și locul de

descărcare înaintea livrării, pentru detalii, vor fi contactate persoanele desemnate cu derularea contractului.

22.2 (1) Documentele care însoţesc livrarea sunt:

- certificatul de calitate;
- declaraţie de conformitate/performanta;
- certificatul de garanţie;
- cartea/cărţile tehnice;
- orice alte documente care trebuie predate conform reglementărilor legale în vigoare.

(2) Cartea/cărţile tehnice, instrucţiunile de montaj, punere în funcţiune si exploatare/intretinere pentru echipamente vor fi redactate în limba română.

22.3. - Livrarea echipamentelor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor 15.3 şi cele referitoare la recepţia produselor.

22.4. Certificarea de către achizitor a faptului ca produsele au fost livrate se face după recepţie, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia pe documentele emise de furnizor pentru livrare.

## 24. Facturare şi plăţi în cadrul Contractului

**24.1.** Plăţile care urmează a fi realizate în cadrul contractului se vor face numai după emiterea facturii ca urmare a aprobării de către Autoritatea Contractantă a produselor aferente activităţilor efectuate de Contractant, în condiţiile Caietului de sarcini.

**24.2.** Plata contravalorii Produselor furnizate se face, prin virament bancar, în baza facturii, emisă de către Contractant pentru suma la care este îndreptăţit conform prevederilor contractuale, direct în contul Contractantului indicat pe factură.

**24.3.** Termenul de plată este de maxim 30 de zile de la primirea facturii în original la sediul Autorităţii/entităţii contractante în condiţiile stabilite mai sus.

**24.4.** Moneda utilizată în cadrul prezentului Contract: LEU

**24.5.** Facturile furnizate vor fi emise şi completate în conformitate cu legislaţia română în vigoare.

**24.6.** Dacă factura are elemente greşite şi/sau greşeli de calcul identificate de Autoritatea Contractantă, şi sunt necesare revizuiri, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea Contractantului, termenul de 30 de zile pentru plata facturii se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condiţiilor de formă şi de fond ale facturii.

**24.7.** Contractantul este răspunzător de corectitudinea şi exactitatea datelor înscrise în facturi şi se obligă să restituie atât sumele încasate în plus cât şi foloasele realizate necuvenit, aferent acestora. Sumele încasate în plus, cât şi foloasele necuvenite aferente acestora (pe perioada de la încasare până la constatarea lor), vor fi stabilite în urma verificărilor executate de către Organele de Control Intern ale contractantului sau alte Organisme de control abilitate de lege.

**24.8.** Solicitările de plată către terţi pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni de drepturi/obligaţii ale Contractantului către terţi, cu respectarea clauzelor prezentului Contract.

## 25. Subcontractarea, dacă este cazul

**25.1.** Contractantul are dreptul de a subcontracta orice parte a prezentului Contract şi/sau poate schimba Subcontractantul/Subcontractanţii specificat/specificaţi în Propunerea Tehnică numai cu acordul prealabil, scris, al Autorităţii/entităţii contractante.

**25.2.** Contractantul are obligaţia de a prezenta la încheierea Contractului contractele încheiate cu Subcontractanţii desemnaţi în cadrul Ofertei depuse pentru atribuirea acestui Contract. Contractul/Contractele de Subcontractare se constituie anexă la Contract, făcând parte integrantă din acesta.

**25.3.** Contractantul are dreptul de a solicita Autorităţii/entităţii contractante, în orice moment pe perioada derulării Contractului, numai în baza unor motive justificate, fie înlocuirea/renunţarea la un Subcontractant, fie implicarea de noi Subcontractanţi. Contractantul trebuie să solicite, în scris,

aprobarea prealabilă a Autorității/entității contractante înainte de încheierea unui nou Contract de Subcontractare. Solicitarea în scris în vederea obținerii aprobării Autorității/entității contractante privind implicarea de noi Subcontractanți se realizează numai după ce Contractantul a efectuat el însuși o verificare prealabilă a Subcontractantului ce urmează a fi propus, prin raportare la caracteristicile activităților care urmează a fi subcontractate.

**25.4.** Autoritatea/entitatea contractantă notifică Contractantului decizia sa cu privire la înlocuirea unui Subcontractant/implicarea unui nou Subcontractant, motivând decizia sa în cazul respingerii aprobării.

**25.5.** Contractantul se obligă să încheie Contracte de Subcontractare doar cu Subcontractanții care își exprimă acordul cu privire la obligațiile contractuale asumate de către Contractant prin prezentul Contract.

**25.6.** Niciun Contract de Subcontractare nu creează raporturi contractuale între Subcontractant și Autoritatea/entitatea contractantă. Contractantul este pe deplin răspunzător față de Autoritatea/entitatea contractantă pentru modul în care îndeplinește Contractul. Contractantul răspunde pentru actele și faptele Subcontractanților săi ca și cum ar fi actele sau faptele Contractantului. Aprobarea de către Autoritatea/entitatea contractantă a subcontractării oricărei părți a Contractului sau a angajării de către Contractant a unor Subcontractanți pentru anumite părți din Contract nu eliberează Contractantul de niciuna dintre obligațiile sale din Contract.

**25.7.** în cazul în care un Subcontractant nu reușește să își execute obligațiile contractuale, Autoritatea/entitatea contractantă poate solicita Contractantului fie să înlocuiască respectivul Subcontractant cu un alt Subcontractant, care să dețină calificările și experiența solicitate de Autoritatea/entitatea contractantă, fie să preia el însuși partea din Contract care a fost subcontractată.

**25.8.** Partea/părțile din Contract încredințată/încredințate unui Subcontractant de Contractant nu poate/pot fi încredințate unor terțe părți de către Subcontractant.

**25.9.** Orice schimbare a Subcontractantului fără aprobarea prealabilă în scris a Autorității/entității contractante sau orice încredințare a unei părți din Contract, de Subcontractant către terțe părți este considerată o încălcare a Contractului, situație care îndreptățește Autoritatea/entitatea contractantă la rezoluțiune/reziliere a Contractului și obținerea de despăgubiri din partea Contractantului.

**25.10.** În orice moment, pe perioada derulării Contractului, Contractantul trebuie să se asigure că Subcontractantul/Subcontractanții nu afectează drepturile Autorității/entității contractante în temeiul prezentului Contract.

**25.11.** În orice moment, pe perioada derulării Contractului, Autoritatea/entitatea contractantă poate solicita Contractantului să înlocuiască un Subcontractant care se află în una dintre situațiile de excludere specificate în Lege.

**25.12.** În cazul în care un Subcontractant și-a exprimat opțiunea de a fi plătit direct, atunci această opțiune este valabilă numai dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

(i) această opțiune este inclusă explicit în Contractul de Subcontractare constituit ca anexă la Contract și făcând parte integrantă din acesta;

(ii) Contractul de Subcontractare include la rândul său o anexă explicită și specifică privind modalitatea în care se efectuează plata directă de către Autoritatea/entitatea contractantă către Subcontractant și care precizează toate și fiecare dintre elementele de mai jos:

- partea din Contract/activitate realizată de Subcontractant astfel cum trebuie specificată în factura prezentată la plată,
- modalitatea concretă de certificare a părții din Contract/activitate de către Contractant pentru

rezultatul obținut de Subcontractant/partea din Contract executată de Subcontractant înainte de prezentarea facturii de către Contractant Autorității/entității contractante,

- partea/proporția din suma solicitată la plată corespunzătoare părții din Contract/activității care este în sarcina Subcontractantului, prin raportare la condițiile de acceptare la plată a facturilor emise de Contractant pentru Autoritatea/entitatea contractantă, așa cum sunt acestea detaliate în Contract,
- stabilește condițiile în care se materializează opțiunea de plată directă,
- precizează contul bancar al Subcontractantului.

## 26. Suspendarea Contractului

**26.1.** În situații temeinic justificate, părțile pot conveni suspendarea executării Contractului.

**26.2.** În cazul în care se constată că procedura de atribuire a Contractului de Produse sau executarea Contractului este viciată de erori esențiale, nereguli sau de fraudă, Părțile au dreptul să suspende executarea Contractului.

**26.3.** În cazul suspendării/sistării temporare a furnizării Produselor, durata Contractului se va prelungi automat cu perioada suspendării/sistării.

## 27. Forța majoră

**27.1.** Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere Părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul Contract, în conformitate cu prevederile art. 1.351 din Codul civil.

**27.2.** Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.

**27.3.** Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

**27.4.** Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștința celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

**27.5.** Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**27.6.** Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## 28. Încetarea Contractului

**28.1.** Prezentul Contract încetează de drept prin ajungere la termen sau la momentul la care toate obligațiile stabilite în sarcina părților au fost executate.

**28.2.** Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a rezoluționa/rezilia Contractul, fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, dacă:

(i) Contractantul nu se conformează, în perioada de timp, conform notificării emise de către Autoritatea/entitatea contractantă, prin care i se solicită remedierea neconformității sau executarea obligațiilor care decurg din prezentul Contract;

(ii) Contractantul subcontractează părți din Contract fără a avea acordul scris al Autorității contractante;

(iii) Contractantul cesionează drepturile și obligațiile sale fără acordul scris al Autorității contractante;

(iv) Contractantul înlocuiește personalul/experții nominalizați fără acordul Autorității Contractante;

(v) Are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Contractantului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt realizate prin Act Adițional la prezentul Contract, cu respectarea dispozițiilor legale;

(vi) Devin incidente oricare alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului;

(vii) Contractantul eșuează în a fumiza/menține/prelungi/reîntregi/completa garanțiile ori asigurările solicitate prin Contract;

(viii) În cazul în care, printr-un act normativ, se modifică interesul public al Autorității contractante în legătură cu care se furnizează Produselor care fac obiectul Contractului;

(ix) la momentul atribuirii Contractului, Contractantul se afla în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire;

(x) În situația în care Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Contractantului deoarece au fost încălcate

grav obligaţiile care rezultă din legislaţia europeană relevantă iar această împrejurarea fost constatată printr-o decizie a Curţii de Justiţie a Uniunii Europene;

(xi) In cazul în care împotriva Contractantului se deschide procedura falimentului;

(xii) Contractantul a săvârşit nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executare acestuia, ce au provocat o vătămare Autorităţii contractante;

(xiii) Valorificarea de către Autoritatea contractantă a rezultatelor prezentului contract este grav compromisă ca urmare a întârzierii prestaţiilor din vina Contractantului.

**28.3.** Contractantul poate rezoluţiona/rezilia Contractul fără însă a fi afectat dreptul Părţilor de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, în cazul în care:

(i) Autoritatea contractantă a comis erori esenţiale, nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executare acestuia, ce au provocat o vătămare Contractantului.

(ii) Autoritatea contractantă nu îşi îndeplineşte obligaţiile de plată a produselor prestate de Contractant, în condiţiile stabilite prin prezentul Contract.

**28.4.** Rezoluţiunea/Rezilierea Contractului în condiţiile pct. 28.2 şi pct. 28.3 intervine cu efecte depline, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalităţi prealabile şi fără a mai fi necesară intervenţia vreunei instanţe judecătoreşti şi/sau arbitrale.

**28.5.** Prevederile prezentului Contract în materia rezoluţiunii/rezilierii Contractului se completează cu prevederile în materie ale Codului Civil în vigoare.

**28.6.** în situaţia rezoluţiunii/rezilierii totale/parţiale din cauza neexecutării/executării parţiale de către Contractant a obligaţiilor contractuale, acesta va datora Autorităţii contractante daune- interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu valoarea obligaţiilor contractuale neexecutate.

**28.7.** În cazul în care Contractantul nu transmite garanţia de bună execuţie în perioada specificată, contractul este rezoluţionat/reziliat de drept, fără obligaţia de notificare sau îndeplinire a oricărei formalităţi de către Autoritatea contractantă.

**28.8.** Autoritatea contractantă îşi rezervă dreptul de a denunţa unilateral contractul de furnizare produse, în cel mult 15 zile de la apariţia unor circumstanţe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, cu condiţia notificării Contractantului cu cel puţin 3 zile înainte de momentul denunţării.

## 29. Insolvenţă şi faliment

**29.1.** În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvenţă împotriva Contractantului, acesta are obligaţia de a notifica Autoritatea contractantă în termen de 3 (trei) zile de la deschiderea procedurii.

**29.2.** Contractantul, are obligaţia de a prezenta Autorităţii contractante, în termen de 30 (treizeci) de zile de la notificare, o analiză detaliată referitoare la incidenţa deschiderii procedurii generale de insolvenţă asupra Contractului şi asupra livrărilor şi de a propune măsuri, acţionând ca un Contractant diligent.

**29.3.** în cazul în care Contractantul intră în stare de faliment, în proces de lichidare sau se află într-o situaţie care produce efecte similare, Contractantul este obligat să acţioneze în acelaşi fel cum este stipulat la clauzele 29.1, 29.2 din prezentul Contract.

**29.4.** Nicio astfel de măsură propusă conform celor stipulate la clauzele 29.2, 29.3 din prezentul Contract, nu poate fi aplicată, dacă nu este acceptată, în scris, de Autoritatea contractantă.

## 30. Limba Contractului

**30.1.** Limba prezentului Contract şi a tuturor comunicărilor scrise va fi limba oficială a Statului Român, respectiv limba română.

## 31. Legea aplicabilă

**31.1.** Legea aplicabilă prezentului Contract, este legea română, Contractul urmând a fi interpretat potrivit acestei legi.

## 32. Soluţionarea eventualelor divergenţe şi a litigiilor

**32.1.** Părţile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe şi negociere amiabilă, orice neînţelegere sau dispute/divergenţe care se poate/pot ivi între ele în

cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

**32.2.** Dacă disputa nu a fost astfel soluţionată şi Părţile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu sau în îndeplinirea Contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc şi în scris, în privinţa poziţiei lor asupra aspectului în dispută precum şi cu privire la a soluţia pe care o întrevăd pentru rezolvarea ei.

**32.3.** Dacă încercarea de soluţionare pe cale amiabilă eşuează sau dacă una dintre Părţi nu răspunde în termen 10 zile de la solicitare, oricare din Părţi are dreptul de a se adresa instanţelor de judecată competente de la sediul Autorităţii Contractante.

Drept pentru care, Părţile au încheiat prezentul Contract azi, .... la sediul Autorităţii contractante, în număr de .....exemplare.

Pentru Autoritatea/entitatea contractantă

[Autoritatea/entitatea contractantă]

[numele şi prenumele reprezentantului legal al Autorităţii/entităţii contractante]

[funcţia reprezentantului legal al Autorităţii/entităţii contractante]

[semnătura reprezentantului legal al Autorităţii/entităţii contractante]

Data: [zz/ll/aaaa]

Pentru Contractant

[Contractantul]

[numele şi prenumele reprezentantului legal al Contractantului]

[funcţia reprezentantului legal al Contractantului]

[semnătura reprezentantului legal al