



Biblioteca Județeană „Alexandru și Aristia Aman”

Craiova, Dolj, cod 200390, str. M. Kogălniceanu, nr. 9, Tel.: 0251532267, 0351441809, Fax: 0251523177

Cod ISIL: RO-DJ-01261

www.aman.ro; bib@aman.ro

Nr:2296/09.10.2025

Aprobat,

Manager

Radu Alexandru Vințeanu



CAIET DE SARCINI

**Furnizare dotări ITC și multimedia
pentru Biblioteca Județeană „Alexandru și Aristia Aman”**

(componentă din cadrul proiectului
„Cooperare transfrontalieră pentru asigurarea unui mediu educațional atractiv”,
cod Ro-Bg 00326)

CUPRINS

1. INTRODUCERE	4
2. INFORMAȚII GENERALE	5
2.1. Autoritatea Contractantă	5
2.1. Descrierea succintă a obiectivului de investiții din punct de vedere tehnic și funcțional	5
2.3. Localizare proiect	6
3. CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZIȚII DE PRODUSE	7
3.1. Scopul achiziției	7
3.2. Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea contractantă.....	7
4. DESCRIEREA PRODUSELOR SOLICITATE	11
4.1. Descrierea situației actuale la nivelul Autorității contractante	11
4.2. Produsele solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate	11
4.3. Disponibilitate (Durata de lucru / Operare)	18
4.4. Extensibilitate/modernizare.....	18
4.4.1. Garanție	18
4.4.2. Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului	19
4.4.3. Grafic de livrare	20
4.4.4. Operațiuni cu titlu accesoriu	21
4.4.4.1. Instalare, punere în funcțiune, testare	21
4.4.4.2. Instruirea personalului pentru utilizare.....	22
4.5. Servicii de mentenanță.....	22
4.6. Suport tehnic.....	22
4.7. Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectiva după expirarea garanției.....	23
4.8. Atribuțiile și responsabilitățile părților	23
5. DOCUMENTAȚII CE TREBUIE FURNIZATE AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ÎN LEGĂTURĂ CU PRODUSELE FURNIZATE/ SERVICIILE PRESTATE	25
6. RECEPȚIA PRODUSELOR ȘI SERVICIILOR SOLICITATE	26
6.1. Recepția produselor furnizate și serviciilor prestate	26

6.2. Documentele aferente recepției	27
7. MODALITĂȚI ȘI CONDIȚII DE PLATĂ	28
8. CADRUL LEGAL CARE GUVERNEAZĂ RELAȚIA DINTRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ ȘI CONTRACTANT	29
9. MANAGEMENTUL ȘI GESTIONAREA CONTRACTULUI ȘI ACTIVITĂȚI DE RAPORTARE ÎN CADRUL CONTRACTULUI	32
10. METODOLOGIA DE ELABORARE A OFERTEI.....	34
11. ALTE MENȚIUNI	34

1. INTRODUCERE

Caietul de sarcini este parte integrantă a documentației de atribuire a contractului și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare operator economic propunerea tehnică și cea financiară. Caietul de sarcini conține specificații tehnice și indicații privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât potențialii operatori economici să elaboreze propunerea tehnică în mod corespunzător necesităților Autorității contractante.

Cerințele impuse în prezentul caiet de sarcini sunt considerate ca fiind **minimale și obligatorii**. Ofertarea unor soluții sau produse având caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini atrage respingerea ofertei ca neconformă. Serviciile aferente pe care autoritatea le achiziționează prin prezenta procedură și pentru care se solicită ofertă sunt descrise în detaliu în prezentul caiet de sarcini.

Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat în scopul definirii specificațiilor tehnice pentru achiziția publică de **Furnizare dotări ITC și multimedia pentru Biblioteca Județeană „Alexandru și Aristia Aman”**, componentă din cadrul proiectului „Cooperare transfrontalieră pentru asigurarea unui mediu educațional atractiv”, cod Ro-Bg 00326, proiect finanțat prin programul INTERREG RoBg VI A, Prioritatea 3 - O regiune educată, Obiectiv specific 4.2 - Îmbunătățirea accesului egal la servicii incluzive și de calitate în educație, formare și învățare pe tot parcursul vieții prin dezvoltarea unei infrastructuri accesibile, inclusiv prin promovarea rezilienței pentru educația și formarea la distanță și online.

În cadrul acestei proceduri, Biblioteca Județeană „Alexandru și Aristia Aman” Dolj îndeplinește rolul de Autoritate Contractantă, respectiv Autoritate Contractantă în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

2. INFORMAȚII GENERALE

2.1. *Autoritatea Contractantă*

Biblioteca Județeană „Alexandru și Aristia Aman”, Autoritate Contractantă este o instituție publică, cu personalitate juridică, subordonată Consiliului Județean Dolj. Are sediul în Craiova, str. Mihail Kogălniceanu, nr. 9, cod poștal 200390, jud. Dolj, România, tel. 0251532267, cod de înregistrare fiscală 4332185, și este reprezentată legal de Radu Alexandru Vințeanu, în calitate de manager.

2.1. *Descrierea succintă a obiectivului de investiții din punct de vedere tehnic și funcțional*

Prezenta achiziție face parte din **Programul achizițiilor publice** pentru proiectul „Cooperare transfrontalieră pentru asigurarea unui mediu educațional atractiv”, cod Ro-Bg 00326, aflat în implementare la nivelul Autorității contractante, care are ca obiectiv general crearea unui mediu educațional modern și atractiv în cele două școli partenere din Bulgaria și România, cu sprijinul experților partenerului român 3, Biblioteca Județeană Alexandru și Aristia Aman, prin introducerea învățării complementare la distanță și online pentru acces egal la servicii educaționale incluzive și de calitate.

Parteneriatul pentru proiectul „Cooperare transfrontalieră pentru asigurarea unui mediu educațional atractiv” este alcătuit din instituții cheie din ambele regiuni transfrontaliere: Școala Gimnazială ”Hristo Smirnenski”, Pleven (Bulgaria), Partenerul Lider, și partenerii: Colegiul Național Frații Buzești Dolj (România), partener 2, și Biblioteca Județeană „Alexandru și Aristia Aman” Dolj (România), partener 3.

Contribuția Școlii Gimnaziale ”Hristo Smirnenski”, Pleven (Bulgaria), partener Lider,: în conformitate cu principiul „partenerului lider”, își asumă întreaga responsabilitate financiară și juridică pentru implementarea întregului proiect. Partenerul lider este responsabil de administrarea și distribuirea fondurilor și de raportarea asupra utilizării acestora. Organizația lider va desemna un manager general de proiect și, împreună cu echipa comună a celor trei organizații partenere, va fi responsabilă de implementarea generală a activităților pe ambele părți ale frontierei. Proiectul este în deplină concordanță cu obiectivul specific al Priorității 3 „O regiune educată” din Programul Interreg VII-A România–Bulgaria și contribuie la îndeplinirea indicatorilor de output și de rezultat ai Programului.

Contribuția Colegiului Național Frații Buzești, partener 2, constă în : Înființarea de cluburi de interes „Tinerii prieteni ai naturii”, „Tehnologia informației”, „Europa – tradiții și sărbători”, „Expresie artistică, sărbători și obiceiuri”, „Sport și sănătate”, cu incluziune pentru elevii vulnerabili și cu dizabilități.; formarea profesorilor; dezvoltare infrastructură; colaborare transfrontalieră.

Contribuția Bibliotecii Județene Alexandru și Aristia Aman, Dolj, partener 3, constă în: Partenerul 3 va propune trei experți cu o vastă experiență profesională care vor dezvolta programele de formare, apoi vor forma profesorii, iar profesorii vor forma elevii. Experții vor elabora materialele de predare și vor desfășura instruirea pentru profesori, și vor pregăti un raport final cu analiza activităților implementate și recomandări privind activități comune viitoare între școli după finalizarea proiectului.

În cadrul proiectului vor fi achiziționate echipamente (ex.: laptop, multimedia, ecran etc.) pentru formarea profesorilor și dezvoltarea programelor și materialelor de formare.

Pentru susținerea activităților din proiect este necesară achiziția de echipamente ITC și multimedia pentru Biblioteca Județeană „Alexandru și Aristia Aman”.

2.3. Localizare proiect

Județul Dolj: municipiul Craiova - Strada M. Kogălniceanu nr. 9, municipiul Craiova

3. CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZIȚII DE PRODUSE

Istoria Bibliotecii Județene „Alexandru și Aristia Aman” a început la data de 21 decembrie 1908, când a fost inaugurată Fundația Alexandru și Aristia Aman, o primă inițiativă a înființării în Craiova a unui centru cultural destinat publicului.

Prin natura resurselor info-documentare, curente și retrospective, prin spațiile moderne de care dispune, prin dotările informatice care au permis, la nevoie, relocarea activităților culturale din spațiul fizic în mediul online și oferta de acțiuni educative, formative, culturale și de petrecere a timpului liber, Biblioteca Județeană „Alexandru și Aristia Aman” Dolj este unică în peisajul instituțiilor culturale județene.

Pe lângă sediul central, Biblioteca „Alexandru și Aristia Aman” are patru filiale locale, în cartierele Craiovița Nouă, Brazda lui Novac, Rovine și Valea Roșie, organizate conform sistemului accesului liber la raft, care oferă cărți din bibliografia școlară, lucrări de referință, cărți pentru copii, beletristică, publicații adresate tuturor categoriilor socio-profesionale din cartierele craiovene. Tot în administrarea bibliotecii județene este și clădirea din str. 24 Ianuarie, nr. 4, unde funcționează *Muzeul Cărții și Exilului Românesc* care deține peste 40 de colecții de documente, obiecte, mobilier. De asemenea, biblioteca are în administrare clădirea din str. Jiețului, nr.21, unde funcționează Centrul de date (server, storage, scanner etc) pentru scanarea și digitizarea colecțiilor deținute de bibliotecă. Astfel, biblioteca județeană *Aman*, este administratorul unei rețele informatice (Portalul Informațional al județului Dolj- <https://catalog.aman.ro/opac>) din care fac parte 37 de biblioteci publice (municipale, orașenești și comunale). Astfel, se pot identifica și accesa digital colecțiile de documente din cele 37 de biblioteci publice din județ. În prezent, în portal se regăsesc 362.390 de titluri (peste 7.500 sunt digitizate și accesibile full-text) și 908.683 de documente.

3.1. Scopul achiziției

Prin prezenta achiziție se dorește *furnizarea de dotări ITC și multimedia pentru Biblioteca Județeană „Alexandru și Aristia Aman”*, după cum urmează:

- Imprimantă 3D
- Ochelari VR
- Robot intelligent
- Boxă wireless
- Mixer audio profesional
- Ecran de proiecție

- Videoproiector
- Router wireless
- Range extender
- Switch
- Smart TV
- Software
- Laptop

3.2. *Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea contractantă*

Proiectul va contribui la îmbunătățirea motivației tuturor participanților la formare, a abordărilor educaționale, motivaționale și similare care, în final, contribuie la îmbunătățirea calității serviciilor de educație și formare și la creșterea oportunităților de ocupare. Aceasta îmbunătățește socializarea generală și stimulează furnizarea de servicii educaționale și de formare de către structurile educaționale relevante, precum și interesul cursanților (inclusiv al membrilor grupurilor minoritare, al tinerilor aflați în situații social defavorizate și/sau cu risc de excluziune socială).

Partenerii pornesc de la ideea că introducerea de abordări educaționale și motivaționale inovatoare va stimula interesul general al cursanților pentru domenii specifice ale educației lor generale și complementare și va forma în rândul lor un interes mai sustenabil pentru avantajele învățării la distanță și online. O abordare transfrontalieră este adecvată în acest caz, deoarece, având probleme similare în cele două regiuni vecine, este necesar să se compare eficacitatea măsurilor de impact concertat și să se evalueze cum și în ce măsură acestea au un efect pozitiv și durabil.

Dacă luăm în considerare utilizarea masivă de către tineri a posibilităților moderne oferite de computere și Internet pentru divertisment și petrecerea timpului liber, partenerii consideră că trecerea la o învățare la distanță și online mai semnificativă îmbunătățește atât pregătirea lor educațională generală, cât și dezvoltarea personală per ansamblu. În linii mari, aceste direcții principale de influență includ atât îmbunătățirea serviciilor educaționale și de formare existente în prezent, cât și incorporarea treptată a noilor forme conținute în tehnologia informației pentru dezvoltare personală, motivare și socializare.

Partenerii proiectului își propun să îmbunătățească starea generală a serviciilor educaționale și motivaționale existente în regiunile țintă. Aceasta presupune analiza situației, evaluarea problemelor existente și propunerea de forme și abordări pentru remedierea lor.

Acest lucru se va realiza atât prin introducerea de măsuri complementare de calificare, cât și prin tranziția la noile posibilități oferite de tehnologia computerelor. Sarcina este atingerea unui nou nivel calitativ, care să privească nu doar situația educațională și de formare a grupurilor țintă, ci și atingerea unor noi obiective motivaționale și de socializare.

Deși în curricula sunt incluse discipline precum competențe de bază în antreprenoriat, management și marketing, nivelul de pregătire al tinerilor nu corespunde obiectivelor sociale. O problemă comună rămâne utilizarea calculatoarelor personale și a smartphone-urilor de către tineri în scop educațional și motivațional.

Partenerii consideră că, dacă elevii vor fi motivați să vadă că tehnologia le poate oferi beneficii pentru educație, dezvoltare socio-economică personală și cunoștințe utile, dincolo de informațiile zilnice și de divertisment, le va crește performanța școlară și, pe termen lung, socializarea și calificarea personală.

Prin parteneriatul stabilit, organizațiile și-au exprimat disponibilitatea de a participa la implementarea proiectului care are două componente principale:

1. *Dezvoltarea materialelor de instruire pentru elevi și formatori și dotarea spațiilor de instruire*

Activitățile principale: : Studiu privind problemele educaționale din locația proiectului în regiunea transfrontalieră; Dezvoltarea unei metodologii de instruire pentru elevi și a programelor de formare pentru șase activități extracurriculare - cluburi de interes; Instruire comună a profesorilor din Bulgaria și România; Dotarea spațiilor de învățare extracurriculară și amenajarea unui spațiu în aer liber ; Raport cu analiză și recomandări privind activitățile educaționale

2. *Crearea unei rețele comune de învățare și desfășurarea a 6 activități extracurriculare comune în cluburi de interes:*

Activități principale: înființarea unei rețele comune de învățare și înființarea mai multor cluburi de interese: Club "Tinerii iubitori de natură" , Club "Tehnologia Informației", Club "Europa - tradiții și sărbători", Club "Exprima-te artistic, sărbători și obiceiuri", Club "Sport și Sănătate" . Elevii din grupurile vulnerabile și cu dizabilități vor fi incluși în toate inițierile

În cadrul proiectului vor fi înființate: spații de învățare în aer liber, săli dotate corespunzător pentru desfășurarea activităților specifice proiectului.

Vor fi achiziționate echipamente necesare derulării activităților și pentru dotarea spațiilor:

- Echipamentele utilizate pentru activitățile necesare derulării proiectului și pentru activități educaționale, programare, dezvoltare de proiecte și alte activități legate de IT: laptopuri, ozoboti, ochelari VR, imprimanta 3 D + soft, Smart TV.
- Echipamente educaționale pentru activități în aer liber: Echipamentele vor fi utilizate în activitățile practice : ecran proiecție exterior, videoproiector exterior, Sistem audio exterior
- Echipamente de rețea, sisteme de operare, software educațional, antivirus

Beneficiarii direcți ai proiectului sunt:

- **Instituțiile partener (LP, PP2 și PP3) și alte școli cu care acestea colaborează.**

Beneficiari indirecti:

1. **Profesorii și experții din cele trei organizații, care vor dezvolta metodologii inovatoare și vor stimula interesul și performanța elevilor.**
2. **Elevii din cele două școli partener, care vor participa la forme noi de învățare, ce le cresc motivația și succesul.**
3. **Elevi și tineri din comunitățile locale (prieteni, vecini, colegi), care vor beneficia indirect prin transfer informal de informații și practici.**

Rezultate așteptate : Cooperare transfrontalieră între organizații

Cooperare și muncă comună a celor trei organizații educaționale din regiunea transfrontalieră privind: stabilirea unei echipe comune de experți (LP + partener 3), instruirea comună a profesorilor din LP și partener 2, dezvoltarea comună de materiale educaționale, realizarea unui studiu privind problemele educaționale din regiune, elaborarea unui raport comun privind impactul educațional al proiectului.

Rezultatele (outputs) implementării proiectului contribuie la atingerea indicatorilor de output ai Priorității 3, SO 4.2 a programului, și anume RCO85 Participări în scheme comune de formare - 2 formări (profesori și elevi); RCO87 Cooperare transfrontalieră între organizații - 3 organizații vor implementa cooperare transfrontalieră (1 din Bulgaria și 2

din România); RCO4 Investiții în servicii de educație, formare și învățare pe tot parcursul vieții - două investiții în educație (una în Bulgaria și una în România).

Sustenabilitatea proiectului va fi garantată prin multiplicarea rezultatelor și a efectului activităților implementate. Profesorii, elevii și comunitatea locală vor beneficia de rezultatele proiectului pe parcursul implementării și după închiderea formală.

Software-ul și echipamentele care vor fi achiziționate în cadrul proiectului vor fi utilizate pentru instruire viitoare și vor fi accesibile gratuit beneficiarilor celor trei parteneri.

4. DESCRIEREA PRODUSELOR SOLICITATE

4.1. Descrierea situației actuale la nivelul Autorității contractante

Biblioteca Județeană „Alexandru și Aristia Aman”, în calitate de Autoritate Contractantă echipează sala de instruire și spațiul exterior cu echipamente IT și multimedia, de la adresa Craiova, str. Mihail Kogălniceanu, nr.9, jud. Dolj, în cadrul proiectului „Cooperare transfrontalieră pentru asigurarea unui mediu educațional atractiv”, cod Ro-Bg 00326, contract de finanțare 202717/11.09.2025.

4.2. Produsele solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

Pentru fiecare reper, toate cerințele din prezentul Caiet de Sarcini sunt minimale și obligatorii.

Centralizator produse ce trebuie furnizate în cadrul Achiziției de *furnizarea de dotări ITC și multimedia pentru Biblioteca Județeană „Alexandru și Aristia Aman”*.

Nr. crt.	Denumire reper	U.M.	Cantitate	Fișa tehnică
1.	Laptop	buc.	3	FT 1
2.	Software	buc.	2	FT 2
3.	Ochelari VR	buc.	10	FT 3
4.	Robot inteligent	buc.	20	FT 4
5.	Boxă wireless	buc.	2	FT 5
6.	Mixer audio profesional	buc.	1	FT 6
7.	Ecran de proiecție de exterior	buc.	1	FT 7
8.	Videoproiector	buc.	1	FT 8
9.	Router wireless	buc.	1	FT 9
10.	Range extender	buc.	1	FT 10
11.	Switch	buc.	1	FT 11
12.	Smart TV	buc.	1	FT 12
13.	Imprimantă 3D	buc.	1	FT 13

În mod obligatoriu, ofertantul va întocmi oferta financiară și oferta tehnică pentru toate produsele și cantitățile solicitate, așa cum este prevăzut în caietul de sarcini. Nu se admit oferte parțiale. Nu sunt luate în considerare ofertele incomplete.

Perioada de garanție va fi de minim 24 luni de la data recepției cantitative și calitative. Ofertarea unei perioade de garanție a produselor mai mica de cea ceruta in caietul de sarcini, va determina declararea ofertei ca fiind neconformă.

Termen de livrare - maxim 60 zile calendaristice de la data ordinului de livrare.

Specificațiile tehnice minime sunt considerate obligatorii.

Specificațiile tehnice minimale ale produselor și durata minima de garanție vor fi prezentate în fișele tehnice anexate prezentului Caiet de sarcini (Anexa 1) .

Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un standard, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a caracteristicilor produsului și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de "sau echivalent", iar ofertantul are obligația de a demonstra echivalența produselor oferite cu cele solicitate sau - după caz - superioritatea lor tehnică.

În acest sens, orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini. Ofertantul/ ofertanții are/au obligația de a indica în cadrul ofertei tehnice care sunt elementele de superioritate și de a prezenta documente edificatoare prin care să demonstreze asigurarea nivelului calitativ superior față de cerințele autorității contractante.

Ofertele care nu satisfac cerințele caietului de sarcini vor fi declarate neconforme și vor fi respinse.

Operatorul va atașa propunerii tehnice Fișa tehnică a produsului, în copie „conform cu originalul”, din care să rezulte îndeplinirea tuturor specificațiilor tehnice minime solicitate prin caietul de sarcini. Documentațiile se vor prezenta în limba română.

In cadrul ofertei, este obligatorie prezentarea caracteristicilor tehnico-funcționale pentru fiecare produs în parte. Ofertantul poate adăuga și precizările suplimentare, pe care le consideră argumente importante în favoarea ofertei sale. Aceste adăugări se vor face imediat după cerințele și precizările solicitate, în aceeași ordine a elementelor.

Având în vedere cerințele minime solicitate în caietul de sarcini și specificațiile tehnice anexate, ofertanții vor preciza obligatoriu la momentul depunerii ofertelor în cadrul propunerii tehnice, tipul și modelul echipamentelor oferite, precum și caracteristicile tehnice aferente fiecărui tip și model ofertat, documente justificative în susținerea îndeplinirii cerinței (care pot fi: fișe tehnice emise de producător, documente/cataloge/manuale de utilizare producător, linkul unde se regăsesc specificațiile tehnice ale produsului ofertat pe site-ul producătorului, etc), astfel incat comisia de evaluare să poată verifica concordanța dintre specificațiile incluse în ofertă și cele asumate de producător. Manualele de utilizare se vor prezenta sub forma digitală la momentul livrării și vor cuprinde instrucțiuni de utilizare, instalare și configurare a

produselor (inclusiv în limba română)

Nu se admite simpla asumare a îndeplinirii caietului de sarcini fără precizarea tipului și modelului echipamentului oferat!

În caz de neconcordanțe între specificațiile oferate în propunerea tehnică și documentele de la producător prezentate în cadrul ofertei, specificațiile producătorului echipamentului vor fi considerate ca referința, iar conținutul acestora primează asupra detaliilor tehnice ale ofertei.

Propunerea tehnică trebuie să reflecte, fără echivoc, asumarea de către ofertant a cerințelor/ obligațiilor prevăzute în caietul de sarcini și va include toate documentele suport pe care ofertantul le consideră necesare. Sunt acceptate documente suport în limba română, iar documentele prezentate emise în alte limbi vor fi însoțite de traducerea în limba română.

Oferta va fi formulată sub forma unui tabel având în partea stângă cerințele/ mențiunile existente din acest Caiet de Sarcini iar în partea dreaptă, în paralel asumarea / propunerea tehnică aferentă produselor solicitate.

În scopul demonstrării corespondențelor pentru produsele oferite, ofertantul va respecta prevederile Legii 98/2016 și va putea folosi, de exemplu:

- citate sau extrase din dosarul tehnic al producătorului, fișe tehnice ale produselor, indicând exact sursa (pagina, capitolul, secțiunea) din documentele de referință; pentru produsele COTS solicitate și oferate se vor indica prin marcaje distincte paragraful/paragrafele din documentația producătorului care susțin îndeplinirea fiecărei cerințe;
- capturi lizibile de ecran (rezoluția lor va trebui să asigure citirea scrisului) cu identificarea și marcarea clară a zonei/zonelor care susțin respectivul comentariu; capturile vor fi însoțite de explicații ale zonelor marcate;
- comentarii complete la întreaga formulare a specificației din caietul de sarcini;
- referire la rapoarte de încercare-testare emise de organisme recunoscute (cum ar fi, după caz, un laborator neutru de încercări și calibrare sau un organism de certificare și inspecție care asigură respectarea standardelor europene aplicabile; se acceptă certificate emise de organisme recunoscute în oricare dintre statele membre ale Uniunii Europene);
- referire la omologări tehnice emise de organisme recunoscute;

Nu se admite copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice fără ca ofertanții să probeze conformitatea ofertei cu cerințele acestuia prin prezentarea propriei abordări/metodologii asupra modului de îndeplinire a contractului și de rezolvare a eventualelor dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, prin raportare la conținutul propunerii tehnice mai sus menționat. În speță, nu se acceptă formulări/ răspunsuri de genul "produsul oferat îndeplinește/ va face/ va îndeplini" sau "produsul este/ va fi conform cu cerința" fără a demonstra acest lucru clar și fără echivoc apelând la mijloacele enumerate anterior.

Orice modificare a propunerii tehnice, *ulterior semnării contractului*, va fi luată în

considerare numai în măsura în care furnizorul va asigura un nivel calitativ și de performanță superior față de această propunere (respectiv echipamentul sau echipamentele oferite) și va respecta cerințele specificațiilor tehnice minimale. Solicitarea de modificare a propunerii tehnice trebuie să fie clar justificată și probată cu documente de către promitenții-furnizori/ furnizor în baza unor motive temeinice, determinate de cauze obiective și independente de voința acestora / acestuia. Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a nu acorda avizul favorabil, atunci când motivele invocate nu susțin situația reclamată sau în cazul în care, în urma analizării documentelor depuse de solicitant, se constată că produsul propus nu îndeplinește cerințele de calitate pentru produsul final (cerințe raportate la nivelul tehnic din oferta depusă inițial). Nivelul tehnic superior raportat la propunerea tehnică, va fi constatat de către personalul tehnic specializat din cadrul proiectului. Înlocuirea echipamentelor se va face fără a modifica prețul de furnizare stabilit prin contract și fără a genera costuri suplimentare de orice natură în sarcina autorității contractante.

Produsele trebuie să îndeplinească toate condițiile legale pentru punerea pe piață în România și se va prezenta la livrare Declarația de conformitate CE. Propunerea tehnică va fi însoțită de certificate/ declarații de conformitate, potrivit cerințelor specificațiilor tehnice.

Ofertanții vor menționa în propunerea tehnică faptul că se obligă să respecte și următoarele condiții obligatorii și eliminatorii:

- Produsele (implicit echipamentele din dotare) vor fi noi, fără a fi utilizate anterior, fără să fi avut alți proprietari anteriori.
- La livrare, produsele vor îndeplini toate condițiile impuse de legislația în vigoare pentru instalare /funcționare.

Toate echipamentele și softurile livrate vor fi instalate, integrate și puse în funcțiune de ofertant. Se va face instruirea personalului desemnat, privind modul de utilizare al echipamentului cu softul livrat instalat.

Se va include în mod obligatoriu în cadrul ofertei o declarație care să certifice faptul că fiecare dintre echipamentele oferite sunt în producție și nu sunt la sfârșitul perioadei de vânzare sau de suport (End of Sales, End of Support) la data depunerii ofertei.

Perioada de garanție oferită va fi susținută prin specificarea în cadrul Propunerii Tehnice a materialelor și tehnologiilor pe care Ofertantul le va utiliza în vederea asigurării calității sistemului pe întreaga perioadă de garanție oferită.

Ofertarea unei perioade de garanție a produselor mai mică decât cea cerută în caietul de sarcini, va determina declararea ofertei ca fiind neconformă.

În toate etapele implementării contractului se va menține evidența gestiunii deșeurilor conform Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, HG nr. 856/2002 (Directiva 2008/98/CE privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive) și respectiv Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare.

Ofertanții vor indica în cadrul ofertei faptul ca la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile relevante din domeniul mediului, social și al relațiilor de munca potrivit art. 51 al. 2 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. În cazul în care ofertantul nu asigură respectarea reglementărilor obligatorii referitoare la condițiile de munca și protecție a muncii, oferta va fi respinsă ca inacceptabilă în baza art. 137 al. 2 lit. d din HG nr. 395/2016.

Subcontractanții propuși trebuie să respecte aceleași obligații ca și ofertanții, în domeniul mediului, social și al relațiilor de munca, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii.

Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de munca și protecția muncii, securității și sănătății în munca se pot obține de la Inspectia Muncii sau de pe site-ul <https://www.inspectiamuncii.ro/legislatie>

Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de protecție a mediului se pot obține de la Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor de pe site-ul <http://www.mmediu.ro/beta/ministerul-mediului/legislatie/>

Furnizorul va urmări, în mod obligatoriu respectarea principiului DNSH (*Do no significant harm*), respectiv:

- a) Respectarea prevederilor HG nr 55/2011 privind stabilirea cerințelor în materie de proiectare ecologică aplicabile produselor cu impact energetic
 - Produsele cu impact energetic trebuie să conțină marcajul de conformitate CE și să fie însoțite de declarația de conformitate prin care producătorul sau reprezentantul său autorizat garantează și declară că produsul este conform cu toate prevederile relevante din HG 55/2011
- b) Cerințele de eficiență a materialelor stabilite în conformitate cu Directiva 2009/125/CE, la producerea echipamentelor
 - Declarație - echipamentele nou cumpărate vor respecta prevederile legale în vigoare, inclusiv standardele europene, cu privire la producerea acestora (inclusiv cele legate de mediu) cerințele de eficiență a materialelor stabilite în conformitate cu Directiva 2009/125/CE
- c) Restricții de utilizare a anumitor substanțe periculoase în echipamentele electrice și electronice
 - Declarații din partea producătorilor care să certifice respectarea Directivei 2011/65/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 8 iunie 2011 privind restricțiile de utilizare a anumitor substanțe periculoase în echipamentele electrice și electronice și a Regulamentului privind înregistrarea, evaluarea, autorizarea și restricționarea substanțelor chimice, respectiv care să certifice îndeplinirea acestora (marcajul de conformitate CE-eventual marcaj Energy Star, EU Ecolabel, Blue Angel și RoHS).

Modalitate de îndeplinire: Ofertantul trebuie să furnizeze o declarație cu privire la respectarea principiului DNSH

Conform ORDIN nr. 1.946 din 2024 pentru aprobarea criteriilor ecologice aplicabile categoriilor de produse care au impact asupra mediului pe durata întregului ciclu de viață pentru Echipamente IT (sisteme desktop, sisteme *all in one*, laptopuri, tablete și display-uri) vor avea următoarele cerințe minime obligatorii:

CERINȚA 1 - CERINȚE MINIME DE PERFORMANȚĂ ENERGETICĂ PENTRU COMPUTERE SI MONITORE

Eficiența energetică a laptopurilor și displayurilor trebuie să îndeplinească cerințele privind eficiența energetică din cea mai recentă versiune a standardului Energy Star.

Computerele care respectă cerințele Energy Star trebuie să aibă un consum de energie semnificativ redus în modurile stare de veghe și inactiv, care constituie o parte semnificativă a utilizării energiei de către computere și laptopuri.

Modalitate de îndeplinire: Ofertantul trebuie să furnizeze o **declarație sau rapoarte** de testare efectuată conform metodelor de testare prevăzute în cea mai recentă versiune a programului Energy Star. Modelele care s-au calificat pentru programul Energy Star al UE și care sunt înregistrate în baza de date a programului pot fi considerate conforme.

Produsele care dețin **eticheta UE** ecologică pentru computere personale, laptopuri și computere de tip tabletă sau o altă etichetă ecologică relevantă de tip 1 care respectă criteriile enumerate sunt considerate conforme.

CERINȚA 2 - PRELUNGIREA DURATEI DE VIAȚĂ A PRODUSULUI

- **Perioada de garanție**

Ofertantul trebuie să ofere o garanție de minimum 24 luni, cu efect de la data recepționării produsului. Acest certificat de garanție trebuie să acopere reparațiile sau înlocuirile și poate să includă prevederi referitoare la prestarea de servicii cu opțiuni de ridicare și returnare sau reparații la fața locului. Garanția trebuie să asigure faptul că produsele sunt conforme cu specificațiile tehnice, fără costuri suplimentare. Printre defecte se numără neîncărcarea bateriei, precum și imposibilitatea detectării conexiunii acesteia. O reducere treptată a capacității bateriei în urma utilizării nu trebuie considerată ca fiind un defect, cu excepția cazului în care aceasta face obiectul unei dispoziții specifice a garanției.

Modalitate de îndeplinire: ofertantul trebuie să includă în oferta tehnică o **declarație scrisă**, pe propria răspundere din care să rezulte garantarea produselor furnizate în conformitate cu cerința stabilită

- **Capacitatea de a executa servicii de reparații și întreținere, precum și de a înlocui componentele și părțile**

Pentru o perioadă de cel puțin patru ani de la data achiziționării, ofertantul trebuie să garanteze disponibilitatea pieselor de schimb, care le includ cel puțin pe

următoarele: computere - HDD/SSD, memorie, baterie reîncărcabilă, ecrane - iluminare de fundal a ansamblului de ecran și a monitorului LCD, plăci de circuit electric și circuite electronice de control; suporturi - cu excepția celor integrate cu carcasă.

Modalitate de îndeplinire: ofertantul trebuie să includă în oferta tehnică o declarație prin care să ateste că piesele de schimb, inclusiv bateriile reîncărcabile, dacă este cazul, vor fi puse la dispoziția autorității/entității contractante sau printr-un prestator de servicii.

Sunt considerate conforme echipamentele care dețin eticheta UE ecologică sau o altă etichetă ecologică relevantă de tip I care respectă cerințele enumerate.

Notă explicativă:

Această cerință va fi inclusă în contract, dar nu va fi cotate ca preț/ofertată, reprezentând doar o măsură de asigurare a autorității contractante că va putea să găsească pe piață piese de schimb și după expirarea garanției.

CERINȚA 3 - GESTIUNEA SCOATERII DIN UZ

Carcasele, suporturile și ramele externe din plastic cu greutatea mai mare de 100 grame și suprafața mai mare de 50 cm² trebuie să fie marcate în conformitate cu ISO 11469 și ISO 1043-1.

Modalitate de îndeplinire: ofertantul trebuie să identifice în oferta greutatea, compoziția polimerică, precum și marcajele ISO 11469 și ISO 1043 ale părților din plastic.

Dimensiunea și poziția marcajului trebuie să fie ilustrate vizual, pe echipamentul livrat.

Sunt considerate conforme echipamentele care dețin eticheta UE ecologică sau o altă etichetă ecologică relevantă de tip I care respectă cerințele enumerate.

CERINȚA 4 - FOLOSIREA SUBSTANȚELOR PERICULOASE

Declararea prezenței oricărei substanțe înscrise pe lista REACH a substanțelor candidate cu o concentrație mai mare de 0,1% (procent de masă) în întregul produs și în fiecare dintre următoarele subansambluri:

- a) placă de bază cu circuite, inclusiv CPU, RAM, unități grafice;
- b) unitate de afișaj, inclusiv retroiluminare;
- c) carcase și rame;
- d) tastatură externă, mouse și/sau trackpad;
- e) cabluri externe de alimentare cu curent continuu și curent alternativ, inclusive adaptoare și surse de alimentare.

Modalitate de îndeplinire: ofertantul trebuie să dea o declarație în care să indice substanțele specifice prezente.

Toate cerințele din prezentul Caiet de Sarcini sunt minimale și obligatorii.

4.3. Disponibilitate (Durata de lucru / Operare)

Echipamentele achiziționate vor trebui să fie disponibile în intervalul orar 08:00-16:00. Orice întrerupere în acest interval de timp va fi tratată cu maximă urgență. Toate operațiunile de asigurarea garanției care au loc la sediul beneficiarului se vor desfășura în intervalul orar 08:00-16:00.

4.4. Extensibilitate/modernizare

4.4.1. Garanție

Toate produsele trebuie să *fie acoperite de garanția minimă de 24 luni, cerută în caietul de sarcini de la data recepției cantitative și calitative a produselor (punerea în funcțiune) și vor fi respectate condițiile de garanție existente în legislația aplicabilă, inclusiv în Legea nr. 449/2003 republicată.*

Ofertantul trebuie să aibă în vedere faptul că garanția echipamentelor este factor de evaluare, astfel se va asigura că va oferi aceeași durată de garanție pentru toate echipamentele aferente lotului respectiv. Perioada de garanție va fi aceeași pentru toate categoriile de echipamente oferite din cadrul unui lot.

Vor fi respectate condițiile de garanție existente în legislația în vigoare privind vânzarea produselor și garanțiile asociate acestora.

Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanția minimă cerută în caietul de sarcini, respectiv în fișele tehnice, începând cu data recepției calitative a produselor. În acest interval de timp se va remedia gratuit orice neconformitate a produselor raportată la cerințele caietului de sarcini și orice defecțiune care nu este rezultatul unei utilizări necorespunzătoare. Perioada de garanție a produselor începe cu data recepției calitative efectuate după livrarea, montarea, instruirea și punerea în funcțiune, la destinația finală. Garanția acoperă înlocuirea produselor neconforme ori remedierea pe cheltuiala furnizorului a defectelor apărute ca urmare a viciilor de fabricație sau de execuție.

Garanția trebuie să acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor în perioada de garanție, inclusiv, dar fără a se limita la:

- demontare, inclusiv închirierea de unelte speciale necesare pe durata intervenției (daca este aplicabil);
- ambalaje, inclusiv furnizarea de material protector pentru transport (carton, cutii, lăzi etc.);
- transport prin intermediul transportatorului, inclusiv de transport internațional;
- diagnoza defectelor, inclusiv costurile de personal;
- repararea tuturor componentelor defecte sau furnizarea unor noi componente;
- înlocuirea părților defecte sau înlocuirea produsului;
- despachetarea, inclusiv curățarea spațiilor unde se efectuează intervenția;
- instalarea în starea inițială;

- testarea pentru a asigura funcționarea corectă;
- repunerea în funcțiune

Pentru scopul acestei proceduri, noțiunea de „defect” trebuie interpretată ca un comportament al produsului diferit de parametrii agreeți de părți, având ca referință pentru determinarea defectelor specificațiile tehnice sau cerințele funcționale din caietul de sarcini.

În cazul apariției unor defecțiuni sau a unei uzuri premature în termenul de garanție, operatorul economic are obligația de a constata defecțiunea în termen de **maximum 2 zile lucrătoare** de la primirea notificării/sesizării din partea achizitorului și de a înlocui piesele/reperete defecte în termen de **maximum 10 zile lucrătoare** de la **data constatării**, suportând contravaloarea reperelor defecte și fără alte costuri suplimentare din partea achizitorului.

Garanția trebuie să fie asigurată atât pentru piesele de schimb, cât și pentru manopera aferentă înlocuirii acestora, pentru fiecare echipament în parte.

Fiecare dintre tipurile de produse va avea certificat de garanție individual, care se va prezenta odată cu livrarea produsului.

Modalitate de îndeplinire:

Ofertantul va declara în formularul de oferta tehnica și în formularul de ofertă financiară perioada (numarul de luni) pentru care va acorda **certificat de garanție** a produselor pentru fiecare lot pe care participă, menționând respectarea condițiilor stabilite în prezentul caiet de sarcini. De asemenea, ofertantul menționează că va avea la dispoziție piese de schimb compatibile produselor livrate și își asumă termenul de remediere a produselor furnizate.

Nota: Toate certificatele de garanție vor avea înscrise seriile echipamentelor. În cazul unui set/pachet de echipamente IT, se va completa certificatul de garanție cu toate seriile echipamentelor ce compun setul/pachetul IT.

4.4.2. Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului

Termenul de livrare reprezintă perioada între data comenzii din partea Autorității contractante și data livrării efective din partea furnizorului. Livrarea se va face după intrarea în vigoare a contractului de achiziție, în baza ordinului de livrare emis de autoritatea contractantă, conform prevederilor contractuale.

Termen de livrare - maxim 60 zile calendaristice de la data ordinului de livrare.

Termenul de livrare este cel menționat pentru fiecare produs în parte. Un produs/reper este considerat livrat când toate activitățile în cadrul contractului aferente acestuia au fost realizate și produsul/reperul este instalat/montat, poate fi utilizat în locația indicată în caietul de sarcini, la parametrii prevăzuți în fișele tehnice și este acceptat de autoritatea contractantă.

Produsele vor fi livrate cantitativ și calitativ la **Biblioteca Județeană „Alexandru si Aristia Aman”**, la locul indicat de Autoritatea contractantă pentru fiecare produs în parte. Fiecare produs va fi însoțit de toate subansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

În cazul în care lucrările de renovare și reabilitare ale sediului bibliotecii nu sunt finalizate până la termenul de livrare convenit, se vor pune la dispoziție, din partea beneficiarului, spații de depozitare provizorii și adecvate pentru a păstra în cele mai bune condiții echipamentele IT.

Pentru echipamentele livrate în locațiile provizorii, se vor efectua de asemenea activități de instalare, punere în funcțiune și instruire a personalului, pentru a se putea face recepția și respectiv plata, urmând ca ulterior, atunci când locațiile sunt renovate, echipamentele să fie re poziționate în locația reabilitată, aceasta activitate intrând în sarcina furnizorului, fără costuri suplimentare.

Contractantul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația stabilită. Ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la temperaturi extreme, condiții meteo nefavorabile din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii și greutateii ambalajului furnizorul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare. Toate materialele de ambalare, precum și toate materialele necesare protecției coletelor (folii de protecție, cutii, etc.) vor fi preluate de către viitorul contractant după instalarea și testarea echipamentelor cu excepția acelor ambalaje care sunt necesare a fi prezentate în vederea acordării garanției. Etichetarea și marcarea se face cu respectarea reglementărilor în vigoare privind etichetarea produselor.

Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului. Produsele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreed al produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

Ofertantul va include în propunerea tehnica graficul de livrare a produselor.

4.4.3. Grafic de livrare

Nr. crt.	Denumire reper	U.M.	Cantitate	Termen de livrare
1.	Laptop	buc.	3	maxim 60 zile calendaristice de la data ordinului de livrare
2.	Software	buc.	2	maxim 60 zile calendaristice de la data ordinului de livrare
3.	Ochelari VR	buc.	10	maxim 60 zile calendaristice de la data ordinului de livrare

4.	Robot inteligent	buc.	20	maxim 60 zile calendaristice de la data ordinului de livrare
5.	Boxă wireless	buc.	2	maxim 60 zile calendaristice de la data ordinului de livrare
6.	Mixer audio profesional	buc.	1	maxim 60 zile calendaristice de la data ordinului de livrare
7.	Ecran de proiecție de exterior	buc.	1	maxim 60 zile calendaristice de la data ordinului de livrare
8.	Videoproiector	buc.	1	maxim 60 zile calendaristice de la data ordinului de livrare
9.	Router wireless	buc.	1	maxim 60 zile calendaristice de la data ordinului de livrare
10.	Range extender	buc.	1	maxim 60 zile calendaristice de la data ordinului de livrare
11.	Switch	buc.	1	maxim 60 zile calendaristice de la data ordinului de livrare
12.	Smart TV	buc.	1	maxim 60 zile calendaristice de la data ordinului de livrare
13.	Imprimantă 3D	buc.	1	maxim 60 zile calendaristice de la data ordinului de livrare

4.4.4. Operațiuni cu titlu accesoriu

4.4.4.1. Instalare, punere în funcțiune, testare

Contractantul va asambla produsele la locul de instalare indicat de Autoritatea Contractantă și va efectua orice altă configurație considerată necesară pentru a asigura funcționarea corectă a produselor.

Contractantul are obligația să asigure resursele umane, materiale, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, cerute de și pentru furnizarea și montarea produselor. Acolo unde este necesar, Ofertanții vor avea în vedere asigurarea sistemelor de prindere în maxima siguranță în perete a ecranelor.

Contractantul trebuie să instaleze toate produsele în mod corespunzător, asigurându-se în același timp că spațiile unde s-a realizat instalarea rămân curate. După livrarea și instalarea produselor, contractantul va elimina toate deșeurile rezultate și va lua măsurile adecvate pentru a aduna toate ambalajele și eliminarea acestora de la locul de instalare.

Contractantul rămâne responsabil pentru protejarea produselor luând toate măsurile adecvate pentru a preveni lovituri, zgârieturi și alte deteriorări, până la acceptare de către Autoritatea Contractantă.

4.4.4.2. Instruirea personalului pentru utilizare

Instruirea cu privire la utilizarea echipamentelor, după ce *toate echipamentele și softurile livrate au fost instalate, integrate și puse în funcțiune*, se va face de către reprezentantul furnizorului la sediul *Bibliotecii Județene „Alexandru si Aristia Aman”*. Conducerea unității, va desemna persoanele cărora li se va face instruirea și care vor semna împreună cu Furnizorul un proces verbal de instruire.

Fiecare echipament și softurile livrate vor avea instrucțiuni de utilizare în limba română.

4.5. Servicii de mentenanță

Mentenanța corectivă reprezintă totalitatea operațiunilor de intervenție la un echipament/ produs care se efectuează ca urmare a unor defecțiuni sau funcționării în afara parametrilor optimi cu scopul de a restabili capacitatea de funcționare optimă a echipamentului/produsului.

Mentenanța corectivă include localizarea, diagnosticarea defectelor, inclusiv intervenția pentru restabilirea bunei funcționari și trebuie efectuată pentru toate părțile componente ale produsului atunci când autoritatea/entitatea contractantă semnalează un incident.

Serviciile de mentenanță corectivă din perioada de garanție sunt incluse în prețul bunului. În cazul în care echipamentul / produsul respectiv funcționează pe perioada de garanție fără defecțiuni sau funcționează în parametrii optimi stabiliți se poate ca aceste servicii să nu fie solicitate de autoritatea/entitatea contractantă.

Mentenanța preventivă în perioada garanție

Nu este cazul.

Mentenanța evolutivă în perioada garanție

Nu este cazul.

4.6. Suport tehnic

Pe toata durata de garanție contractantul va asigura suport tehnic.

Contractantul are obligația de a asigura suport tehnic de specialitate pentru solicitări de reparare/înlocuire a unui echipament defect (componentă/ modul/ subansamblu, după caz).

Contractantul va asigura un punct de contact [ex. Persoana/persoane de contact; Numar telefon si fax; e-mail; adresa, etc.] dedicat personalului autorizat al Autorității Contractante unde se poate semnală orice problemă/defecțiune care necesită mentenanța si/sau solicită suport tehnic contractantului în gestionarea unui incident, disponibil, pentru a se asigura că orice situație semnalată este tratată cu promptitudine.

Pentru orice defecțiune apărută în perioada de garanție ofertată, constatarea se va face la fiecare sediu/instituție unde s-a notificat defecțiunea în maximum 48 ore.

Toate costurile asociate furnizării echipamentelor de schimb/înlocuire acoperite de garanție vor fi în sarcina furnizorului. În cazul defectării totale a unui echipament ori aflat în imposibilitatea de reparare din motive neimputabile contractantului, acesta se obligă să îl înlocuiască cu unul nou cu caracteristici tehnice similare sau superioare, care va rămâne în proprietatea autorității contractante, iar înlocuirea echipamentului se va efectua pe cheltuielile exclusivă a contractantului.

Contractantul are obligația să prezinte documente justificative pentru motivarea imposibilității de reparare. Perioada de garanție va fi extinsă cu o perioadă de timp egală cu durata de indisponibilizare a echipamentelor. Contractantul va răspunde în timp util la orice incident semnalat de Autoritatea/entitatea contractantă, în funcție de nivelul incidentului.

4.7. Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță corectivă după expirarea garanției

Nu este cazul

Mediul în care este operat produsul

Produsele din prezentul caiet de sarcini vor fi utilizate în condițiile de mediu specifice zonei.

Produsele vor fi utilizate de către cursanți, public și personalul bibliotecii.

Constrângeri privind locația unde se va efectua instalarea

Beneficiarul final se va asigura că spațiile ce urmează a fi dotate vor fi disponibile la data realizării achiziției și pe deplin funcționale pentru derularea activităților specifice.

În cazul în care lucrările de renovare și reabilitare ale sediului bibliotecii nu sunt finalizate până la termenul de livrare convenit, se vor pune la dispoziție, din partea beneficiarului, spații de depozitare provizorii și adecvate pentru a păstra în cele mai bune condiții echipamentele IT.

Pentru echipamentele livrate în locațiile provizorii, se vor efectua de asemenea activități de instalare, punere în funcțiune și instruire a personalului, pentru a se putea face recepția și respectiv plata, urmând ca ulterior, atunci când locațiile sunt renovate, echipamentele să fie reînlocuite în locația reabilitată, aceasta activitate intrând în sarcina furnizorului, fără costuri suplimentare.

4.8. Atribuțiile și responsabilitățile părților

Atribuțiile Autorității contractante:

- ✓ de a întocmi contractul de furnizare în baza căruia furnizorul va livra produsele;
- ✓ de a urmări respectarea termenelor de livrare stabilite prin contract;
- ✓ de a recepționa produsele în termenul convenit, conform specificațiilor și de a verifica existența documentelor care însoțesc produsele livrate;

- ✓ de a refuza produsele care nu corespund cu cerințele caietului de sarcini;
- ✓ de a verifica existența tuturor documentelor justificative necesare pentru efectuarea plăților;
- ✓ de a plăti valoarea aferentă facturilor emise pentru echipamentele de protecție furnizate în termenul asumat;
- ✓ de a verifica constituirea garanției de bună execuție;
- ✓ de a monitoriza derularea contractului;

Atribuțiile Contractantului:

- ✓ contractantul are responsabilitatea de a respecta clauzele contractului de achiziție publică de produse;
- ✓ de a livra produsele în termenul asumat și la standardele menționate în caietul de sarcini; Produsele vor fi transportate și livrate la destinațiile menționate în prezentul caiet de sarcini, în cantitățile prevăzute;
- ✓ de a furniza produsele ambalate, marcate și etichetate conform prevederilor legislației în vigoare;
- ✓ de a înlocui în termenul asumat produsele care nu corespund cu cerințele caietului de sarcini;
- ✓ în derularea contractului, activitatea Contractantului va fi condusă de următoarele principii:
 - Contractantul acționează în interesul Bibliotecii Județene *Alexandru și Aristia Aman*, pe durata furnizării produselor, în condițiile și cu limitele descrise în documentația aferentă prezentei proceduri de atribuire;
 - Contractantul acționează în sensul realizării obiectivelor prezentate pentru Contract în ceea ce privește optimizarea folosirii resurselor necesare îndeplinirii obiectivelor Contractului.

5. DOCUMENTAȚII CE TREBUIE FURNIZATE AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ÎN LEGĂTURĂ CU PRODUSELE FURNIZATE/ SERVICIILE PRESTATE

La livrare produsele vor fi însoțite de următoarele documente, fără a se limita:

- ✓ Certificat de garanție a produselor emis de furnizor
- ✓ Certificat de calitate eliberat de furnizor
- ✓ Declarația/ certificat de conformitate CE
- ✓ Documentația de instalare și utilizare în limba română în format electronic
- ✓ Avizul de însoțire a mărfii.

6. RECEPȚIA PRODUSELOR ȘI SERVICIILOR SOLICITATE

6.1. *Recepția produselor furnizate și serviciilor prestate*

Recepția produselor și serviciilor se va efectua pe baza de proces-verbal de recepție cantitativă și calitativă semnat de Contractant și Autoritatea contractantă.

Se admit recepții parțiale pentru cazul în care prestatorul va livra unul sau mai multe repere, în cantitatea solicitată totală, în termen/e mai scurt/e decât pentru restul reperelor.

Excepție: componentele soft vor fi livrate obligatoriu împreună cu echipamentele pe care se instalează.

Astfel, se poate realiza recepția, facturarea și respectiv plata acestora în concordanță cu cerințele acestui caiet de sarcini.

Recepția produselor constă în:

- a) recepția cantitativă;
- b) recepția calitativă care se va realiza după instalarea, punerea în funcțiune și testarea produselor și, după caz, remedierea tuturor defectelor apărute în etapa de testare, precum și instruirea personalului. De asemenea, se vor verifica documentele aferente livrării.

Procesul-verbal de recepție cantitativă și calitativă va include unul dintre următoarele rezultate:

- a) acceptarea recepției cu sau fără observații;
- b) suspendarea recepției;

Comisia de recepție recomandă suspendarea recepției când:

- i. se constată existența unor neconformități, neconcordanțe, defecte ori deficiențe care sunt de natură să afecteze utilizarea produsului/produselor conform destinației sale/lor, dar care pot fi remediate;
- ii. se constată existența unor produse realizate necorespunzător sau nefinalizate, care pot afecta cerințele fundamentale aplicabile, dar care pot fi remediate;
- iii. se constată existența, în mod justificat, a unor suspiciuni rezonabile cu privire la calitatea produselor și este necesară realizarea unor expertize tehnice, încercări și teste suplimentare pentru a le clarifica;
- iv. Contractantul nu pune la dispoziția comisiei de recepție documentele prevăzute în contract și caietul de sarcini (dacă este cazul).

În cazul în care comisia de recepție decide suspendarea procesului de recepție, aceasta încheie un proces-verbal de suspendare a procesului de recepție în care consemnează decizia de suspendare, măsurile recomandate în scopul remedierii aspectelor constatate, precum și termenul de remediere, iar autoritatea contractantă comunică Contractantului decizia comisiei în maximum 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a procesului verbal de suspendare a procesului de recepție, împreună cu un exemplar al acestuia.

Termenul de remediere nu poate depăși 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție.

În cazul în care Contractantul nu remediază aspectele constatate și nu adoptă măsurile recomandate în cadrul procesului verbal de suspendare a procesului de recepție în termenul stabilit, comisia de recepție va decide respingerea recepției.

c) respingerea recepției (dacă se constată vicii care nu pot fi remediate și care, prin natura lor, împiedică realizarea uneia sau a mai multor exigențe esențiale).

6.2. Documentele aferente recepției

- Proces verbal de predare-primire
- Proces verbal de instalare și punere în funcțiune
- Proces verbal de recepție cantitativă și calitativă.

Pentru fiecare livrare, totală sau parțială de echipamente (unul sau mai multe repere livrate în cantitate totală solicitată), documentele de mai sus se întocmesc separat.

Produsele se consideră livrate când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate și acceptate de Autoritatea contractantă prin semnarea tuturor proceselor verbale de recepție cantitativă și calitativă.

7. MODALITĂȚI ȘI CONDIȚII DE PLATĂ

Valoarea estimată a produselor ce fac obiectul prezentului Caiet de sarcini se regăsește detaliată în Anexa 2.

Factura/ facturile va/vor fi emisă/e după semnarea și acceptarea de către Autoritatea contractantă a procesului/ proceselor verbale de recepție cantitativă și calitativă pentru bibliotecă, după livrare, instalare și punere în funcțiune a produselor.

O factura poate fi emisă pentru unul sau mai multe procese verbale de recepție cantitativa si calitativa.

Plata facturilor se va efectua cu ordin de plată, după semnarea procesului verbal de recepție fără obiecțiuni, pe bază de factură emisă de furnizor și transmisă prin sistemul național RO e-Factura, înregistrată în evidența Bibliotecii Județene „Alexandru și Aristia Aman” Dolj. Termenul de plată este de maxim 60 zile calendaristice de la semnarea de către ambele părți a procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă a produselor, conform legii nr. 72 / 2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, având în vedere că plata depinde de virarea de către Autoritatea de Management a sumelor aferente Cererilor de transfer pe care Autoritatea Contractantă le va depune.

Termenul de plata pentru produsele livrate a fost stabilit avându-se în vedere mecanismul cererilor de transfer de fonduri aferent Programului Interreg VI-A România-Bulgaria, aprobat de Comisia Europeană prin Decizia nr. 8928/30.11.2022; conform Regulamentului (UE) nr. 2021/1060 al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 de stabilire a dispozițiilor comune privind Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul Social European Plus, Fondul de Coeziune, Fondul pentru o Tranziție Justă și Fondul European pentru Afaceri Maritime, Pescuit și Acvacultură, precum și regulile financiare aplicabile acestora și Fondului pentru Azil, Migrație și Integrare, Fondului pentru Securitate Internă și Instrumentului de Sprijin Financiar pentru Managementul Frontierelor și Politica de Vize; Regulamentului (UE) nr. 2021/1059 al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 privind dispoziții specifice pentru obiectivul de cooperare teritorială europeană (Interreg), sprijinit de Fondul European de Dezvoltare Regională și instrumentele de finanțare externă; Regulamentului (UE) 2021/1058 al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 privind Fondul European de Dezvoltare Regională și Fondul de Coeziune; Legii nr. 231/2022 privind gestionarea și utilizarea fondurilor Interreg și a cofinanțării publice naționale pentru Obiectivul Cooperare Teritorială Europeană, pentru perioada 2021-2027 și contractului de finanțare, avându-se în vedere riscul întârzierii transferului sumelor necesare plății facturilor de la coordonatorii de reforme.

8. CADRUL LEGAL CARE GUVERNEAZĂ RELAȚIA DINTRE AUTORITATEA CONTRACTANTĂ ȘI CONTRACTANT

În cazul în care intervin schimbări legislative, Contractantul are obligația de a informa Autoritatea/entitatea contractantă cu privire la consecințele asupra activităților care fac obiectul Contractului și de a-și adapta activitatea în funcție de decizia Autorității/entității contractante în legătură cu schimbările legislative. În cazul în care o astfel de situație este aplicabilă trebuie precizat în Contract mecanismul de soluționare a unor astfel de situații.

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta, în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv:

- i. *Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;*
- ii. *Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;*
- iii. *Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;*
- iv. *Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;*
- v. *Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;*
- vi. *Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);*
- vii. *Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;*
- viii. *Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;*
- ix. *Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;*
- x. *Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);*
- xi. *Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenti (Convenția de la Stockholm privind POP);*
- xii. *Convenția de la Rotterdam privind procedura de consimțământ prealabil în cunoștință de cauză, aplicabilă anumitor produși chimici periculoși și pesticide care fac obiectul comerțului internațional (UNEP/FAO) (Convenția PIC), 10 septembrie 1998, și cele trei protocoale regionale ale sale.*

Actele normative și standardele indicate mai jos sunt considerate indicative și nelimitative; enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă:

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
- - HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
- Legea nr. 101 / 2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor
- Hotărârea Guvernului nr. 901/2015 privind aprobarea Strategiei naționale în domeniul achizițiilor publice.
- Legea nr. 319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului;
- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, actualizată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG 70/2022 privind prevenirea, verificarea și constatarea neregulilor/dublei finanțări, a neregulilor grave apărute în obținerea și utilizarea fondurilor externe nerambursabile/rambursabile alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora și recuperarea creanțelor rezultate;
- Ordinul MS nr. 1456/25.08.2020 pentru aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor.
- Ordin MDLPA nr. 1203/2022 pentru aprobarea reglementării tehnice "Normativ privind proiectarea, realizarea și exploatarea construcțiilor pentru școli și licee, indicativ NP 010-2022".
- ORDIN nr. 1.946 din 9 august 2024 pentru aprobarea criteriilor ecologice aplicabile categoriilor de produse care au impact asupra mediului pe durata întregului ciclu de viață, prevăzute în anexa nr. 2 la Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului-cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 394/2016, respectiv în anexa nr. 2 la Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 395/2016.

Prin depunerea unei oferte ca răspuns la cerințele din prezentul caiet de sarcini, se prezuma ca ofertantul cunoaște și are în vedere toate și orice reglementări aplicabile și ca le-a luat în considerare la momentul depunerii ofertei sale pentru atribuirea contractului.

În cazul în care vreuna din regulile generale sau specifice nu mai sunt în vigoare sau au fost modificate conform legii la data depunerii ofertei, se considera ca regula respectiva este automat înlocuită de noile prevederi in vigoare si ca ofertantul/contractantul are cunoștință de aceste schimbări si le-a avut in vedere la depunerea ofertei sale in baza acestui caiet de sarcini.

Contractantul va fi deplin responsabil pentru subcontractanții acestuia, chiar și în situația în care au fost în prealabil agreeți de autoritatea contractantă, urmând să răspundă față de aceasta pentru orice nerespectare sau omisiune a respectării oricăror prevederi legale și normative aplicabile.

Autoritatea contractantă nu va fi ținută responsabilă pentru nerespectarea sau omisiunea respectării de către contractant sau de către subcontractanții acestuia a oricărei prevederi legale sau normative aplicabile.

De asemenea, se vor respecta prevederile ghidului solicitantului, pentru **Apel 3 - Apel dedicat proiectelor din cadrul Priorității 3: O regiune educată, Obiectivul specific 4.2** cofinanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European de Dezvoltare Regională în cadrul Programului Interreg VI-A România-Bulgaria.

9. MANAGEMENTUL ȘI GESTIONAREA CONTRACTULUI ȘI ACTIVITĂȚI DE RAPORTARE ÎN CADRUL CONTRACTULUI

Rațiunea managementului contractului este obținerea asigurării că la finalizarea Contractului, Autoritatea contractantă a obținut ce și-a planificat și poate dovedi îndeplinirea obiectivelor și obținerea beneficiilor documentate în Strategia de Contractare. De aceea, managementul Contractului trebuie planificat în etapa de pregătire a procesului de achiziție, la momentul elaborării Caietului de sarcini și a Contractului.

În propunerea tehnică se vor preciza obligatoriu următoarele:

- persoane împuternicite să semneze contractul;
- persoanele care se vor ocupa de derularea contractului.

Comunicările între autoritatea contractantă și contractant cu privire la existența sau inexistența dificultăților în implementarea contractului se vor realiza astfel:

- Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea contractului, trebuie trimisă în scris;
- Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii;
- Comunicările între părți se pot face prin poștă/ fax/ email cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării;
- În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă, prin scrisoare cu confirmare de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare;
- Dacă notificarea se trimite prin e-mail, ea se consideră primită numai dacă există confirmarea în scris a primirii corespondenței prin email;
- Notificările verbale nu se iau în considerare de niciuna dintre părți, dacă nu sunt confirmate prin intermediul uneia din modalitățile prevăzute la aliniatele precedente;
- Acceptarea produselor în cadrul contractului se va executa conform criteriilor stabilite la subcapitolul-recepția produselor;
- Monitorizarea performanței pe perioada derulării contractului va fi efectuată periodic de către conducerea executivă a autorității contractante, în baza informațiilor și documentelor prezentate de compartimentele cu atribuții în realizarea contractului, a echipei de implementare precum și a părților existente în contractul de finanțare.
- Evaluarea performanței contractului la finalul contractului va fi efectuată de conducerea executivă a autorității contractante, comisia de recepție cât și compartimentele implicate în realizarea contractului.

Contractantul va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura, în mod continuu, Personalul, echipamentele și suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a obligațiilor asumate prin Contract.

Contractantul are obligația de a asigura disponibilitatea Personalului, pe toată durata Contractului.

Contractantul are obligația de a asigura desfășurarea activităților stipulate în Contract prin acoperirea cu Personal specializat pe toată durata implementării Contractului.

Contractantul trebuie să se asigure că, pentru toată perioada Contractului, Personalul principal alocat fiecărei activități va îndeplini obligațiile stabilite în sarcina acestuia.

10. METODOLOGIA DE ELABORARE A OFERTEI

Metodologia de elaborare a ofertei va avea în vedere următoarele:

1. Propunerea tehnică va fi elaborată respectând forma și specificațiile tehnice solicitate astfel încât să corespundă cu cerințele caietului de sarcini conform art. 133 al. (2) din HG nr.395/2016.
2. Descrierea reperelor va fi prezentată sub forma tabelară având în partea stângă cerințele/ mențiunile existente din acest Caiet de Sarcini, iar în partea dreaptă, în paralel asumarea/descrierea modului de îndeplinire a cerințelor minime ale produselor solicitate.
3. Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele prevăzute în Caietul de Sarcini.
4. Propunerea tehnică va cuprinde toate operațiunile, consumurile de resurse de orice fel, așa cum rezultă din caietul de sarcini elaborat de beneficiar, astfel încât echipamentele să fie funcționale la recepția acestora.
5. Operatorul economic precizează exact ce ofertează, cu indicarea clară a parametrului oferat. Astfel, dacă autoritatea contractantă a precizat în fișa tehnică ca se solicita - ca titlu de exemplu - „Memorie RAM minim 16 GB” ofertantul va menționa clar ce ofertează ”Memorie RAM “X” GB - unde X reprezintă valoarea parametrului oferat, și nu interval minim - maxim al parametrului respectiv.
6. Propunerea tehnică nu trebuie să aibă caracter general.
7. Propunerea tehnică va avea numerotate paginile documentelor care o compun și va conține și un opis al documentelor depuse, cu menționarea clară a paginilor unde se regăsește fiecare document în parte.

Înainte de semnarea contractului, ofertantul declarat câștigător va depune Declarație pe propria răspundere privind beneficiarii reali ai fondurilor, conform Legii nr. 129/2019 și Instrucțiunii nr. 6 a MIPE revizuită în 2023.

11. ALTE MENȚIUNI

Anexe:

Anexa 1: Fișe tehnice

Anexa 2: Valoarea estimată a produselor

Întocmit,

Mihaela Dudău



Fișă tehnica nr.1 - Laptop 3 buc.

Utilizare: Pentru crearea de conținut digital accelerat și editare video.

Procesor (CPU)

- Intel Core Ultra 9 275HX - 24 nuclee (C-cores și E-cores), 24 thread-uri, frecvență turbo între 2.7-5.4 GHz, cache L2+L3 ≈ 40 MB, TDP 28 W nominal (mod eficiență, boost până la 55 W+)

Afișaj (Display)

- Ecran: 16" WQXGA (2560×1600 pixeli), aspect 16:10
- Rată de refresh: 240 Hz
- Luminozitate: până la 500 niți
- Tehnologii: panel WVA cu Adaptive-Sync și Nvidia G-SYNC, ComfortView Plus (reducere blue-light)

Memorie și stocare

- min. RAM: 32 GB DDR5, 5600 MT/s (2 × 16 GB)
- min. SSD: 1 TB NVMe PCI-Express Gen4 SSD

Placă video (GPU)

- NVIDIA GeForce RTX 5070 (Laptop) cu 8 GB GDDR7

Conectivitate și porturi

- 2 × USB-A 3.2 Gen 1 (5 Gbps)
- 1 × USB-C 3.2 Gen 2 (10 Gbps) cu Power Delivery
- 1 × Thunderbolt 4 (40 Gbps) cu DisplayPort 2.1
- 1 × HDMI 2.1 (direct GPU)
- 1 × combo audio jack 3.5 mm
- 1 × RJ-45 Ethernet (1 Gbps)
- Port de alimentare dedicat

Rețele

- Wi-Fi: Wi-Fi 7
- Bluetooth: versiune 5.4

Cameră și Autentificare

- Cameră web 1080p cu infraroșu pentru autentificare Windows Hello

Baterie și autonomie

- Baterie de 96 Wh
- Autonomie estimată de până la ~6-7 ore în test PCMark, în scenarii de utilizare ușoară

Răcire și design

- Sistem termic Cryo-Chamber care direcționează aerul cald prin baza laptopului pentru răcire optimizată și portabilitate
- Funcție Steelh Mode pentru operare silențioasă
- Carcasă cu aluminiu anodizat, spate ventilat și porturi orientate în spate pentru gestionare eficientă a cablurilor

Alte caracteristici

- Tastatură full-size cu numpad, iluminare RGB zonală (o singură zonă color)
- Trackpad solid, dar plastic
- Windows 11 Pro (configurații de retail, recomandat)
- AI Boost integrat (Intel NPU)
- Sistem de management termic rear-facing ports, etc

Rezumat specificații:

Componentă	Specificații
Ecran	16" WQXGA (2560×1600), 240 Hz, 500 niți, G-SYNC
Procesor	Intel Core Ultra 9 275HX (24C/24T, până la 5.4 GHz, ≈ 40 MB cache, 28 W)
RAM	32 GB DDR5 (5600 MT/s)
Stocare	1 TB NVMe SSD (Gen4)
GPU	NVIDIA GeForce RTX 5070 (Laptop GPU, 8 GB GDDR7)
Porturi și Conectivitate	USB-A, USB-C, Thunderbolt 4, HDMI 2.1, RJ45, Wi-Fi 7, Bluetooth 5.4
Cameră & Autentificare	1080p IR Webcam cu Windows Hello
Baterie	96 Wh (~6-7 ore autonomie moderată)
Răcire	Cryo-Chamber, Stealth Mode, porturi din spate
OS	Windows 11 Pro

Perioada de garanție va fi de minim 24 luni de la data recepției cantitative și calitative.
Termen de livrare - maxim 60 zile calendaristice de la data ordinului de livrare.

Fișă tehnică nr.2 - Soft OCR, redactare, preflight, PDF/A/X/E/UA 2 buc.

Utilizare: Susținerea activităților educaționale online, accesarea resurselor educaționale suplimentare.

Tip licență

- Licență electronică/perpetua (achiziție o singură dată; fără abonament) pentru o singură stație de lucru (1 PC)
- Se folosește un CD-Key / Serial Number pentru activare online

Compatibilitate și Cerințe de sistem

- Compatibil cu Windows 8, 8.1 și 10 /11 (pe 32-biți și 64-biți), și Windows Server 2012, 2016, 2019, inclusive pentru funcțiile OCR și editare PDF

Funcționalități principale (Pro vs Standard)

- Editare, conversie, creare, combinare PDF și formulare fill-in/sign
- OCR: recunoaștere de text în fișiere scanate
- Comparare PDF, protejare document, redacție, PDF/X, PDF/A, PDF/E compatibilitate standard ISO
- Validare PDF/UA, Preflight, și instrumente avansate pentru imprimare și accesibilitate

Actualizări și Suport tehnic

- Actualizări de securitate și bug fix-uri disponibile pe durata suportului oficial
- După această dată, produsul nu va mai primi update-uri și suport; totuși, licența va rămâne funcțională până la expirarea prevăzută

Rezumat etnic esențial

Element	Specificație / Observație
Tip licență	Perpetual - achiziție unică, 1 PC
Modalitate distribuție	Serial/CD-Key electronic
Compatibilitate OS	Windows 8 / 10 / 11/Server 2012-2019 (64-biți)
Funcții cheie	OCR, redactare, preflight, PDF/A/X/E/UA

Perioada de garanție va fi de minim 24 luni de la data recepției cantitative și calitative.
Termen de livrare - maxim 60 zile calendaristice de la data ordinului de livrare.

Fișă tehnică nr. 3 - Ochelari VR 10 buc

Utilizare: Explorarea aplicațiilor virtuale, simularea de scenarii și învățarea prin experiență practică

Specificații tehnice

General

- OS: Horizon OS (pe bază de Android)

Hardware și Performanță

- Procesor (SoC): Qualcomm Snapdragon XR2 Gen 2 (4 nm), Adreno 740 GPU (~599 MHz)
- Memorie RAM: 8 GB LPDDR5
- Stocare: 512 GB flash intern

Afișaj și Optică

- Rezoluție: 2064 × 2208 pixeli per ochi (~4K+ Infinite Display), ~25 PPD, 1218 PPI
- Rată de reîmprospătare: 72 Hz, 80 Hz, 90 Hz (implicit), experimental 120 Hz
- FOV: 110° orizontal × 96° vertical
- Lentile: Pancakeoptics - claritate îmbunătățită, artefacte reduse
- Reglaj IPD: slider continuu pentru 58-70 mm (compatibil cu utilizatori cu IPD între 53 și 75 mm)

Tracking și Cameră MixedReality

- Trackinghead și hand: inside-out 6DoF cu tehnologie fără stații externe
- Camere RGB frontale: 2 camere color pentru passthrough full-color MR (~18 PPD), plus senzori adâncime suplimentari pentru detecție a spațiului

Audio și Controlere

- Sunet: difuzoare stereo integrate cu audio spațial 3D, mufă audio de 3,5 mm
- Controlere: Touch Plus (fără ring), cu haptică TruTouch, fiecare alimentat (autonomie ~30 h)

Baterie și Conectivitate

- Baterie: ~4 985 mAh (19,44 Wh), autonomie ~2-3 ore în funcție de consum; încărcare 18 W (~2h până la 100 %)
- Wi-Fi: Wi-Fi 6E (ax, 6 GHz), canale 160 MHz
- Bluetooth: 5.2 LE
- Porturi: USB-C host/data, contacte de încărcare opționale; jack audio 3,5 mm

Ergonomie

- Interfață facială reglabilă: Depthadjustment pentru confort și optimizare vizuală, susține purtarea peste ochelari sau diferite forme ale feței
- Design: profil subțire, distribuție echilibrată a greutății și opțiuni ajustabile confortabile

Suport software și Compatibilitate

- Compatibil cu întreaga bibliotecă Meta Quest (inclusiv titluri Quest 2)
- Suportă streaming PC VR (via Oculus Link USB-C sau wireless Air Link / Virtual Desktop)
- Funcționalitate de hand tracking și comenzi vocale integrate

Puncte cheie

- ✓ Rezoluție vizuală superioară, cu detalii fine și densitate pixel 25 PPD
- ✓ Sunet imersiv 3D și controlere cu feedback haptic mai precis
- ✓ Mixed reality full-color pentru interacțiuni realiste cu mediul înconjurător

Perioada de garanție va fi de minim 24 luni de la data recepției cantitative și calitative.
Termen de livrare - maxim 60 zile calendaristice de la data ordinului de livrare.

Fișă tehnică nr. 4 - Robot interactiv 20 buc.

Utilizare: Robotul va fi folosit pentru a dobândi cunoștințe despre programare, inteligență artificială și robotică, servind ca o resursă importantă în domeniul IT

Specificații tehnice

Robot și Hardware

- Model: versiunea Bit+, Starter Kit
- Carcasă: policarbonat rezistent, durabil
- Senzori: senzor optic pentru urmărirea liniilor și interpretarea codurilor color
- Iluminare LED: luminoasă și colorată pentru indicii vizuale
- Baterie: Li-Po reîncărcabilă (timp de încărcare ~60 min)
-

Ce include pachetul:

- 1 x robot
- 4 x markere Color Code (roșu, verde, albastru, negru)
- 1 x Experience or Activity Pack cu >20 de activități educaționale
- 1 x cablu USB pentru încărcare
- Stickere și accesorii DIY
- Ghid de pornire rapidă

Modalități de programare

Programare fără ecran (Color Codes)

- Trasezi comenzi colorate (secvențe de culori) pe hârtie sau magazinul de stickere. Bit detectează culoarea și execută acțiuni: accelerează, încetinește, rotește etc.

Programare vizuală

- Editor web cu 5 niveluri de dificultate - de la pre-lectori la nivel Master
- Creezi programe drag-and-drop pentru mișcări, viteză, LED, bucle etc.
- Transfer cod către robot prin:
 - Flash loading
 - Bluetooth loading

Specificații cheie

- compatibilitate Arduino™
- încărcare wireless
- întrerupător ON/OFF pentru economisirea bateriei
- firmware actualizabil prin USB
- shell solid din policarbonat
- programare prin USB

Perioada de garanție va fi de minim 24 luni de la data recepției cantitative și calitative.
Termen de livrare - maxim 60 zile calendaristice de la data ordinului de livrare.

Fișă tehnică nr. 5 - Boxă wireless - 2 buc (kit stereo)

Utilizare: Sistemul audio va fi utilizat pentru prezentările, evenimentele și activitățile în aer liber, asigurând amplificarea eficientă a sunetului pentru toți participanții.

Specificații tehnice

Performanță audio

- Nivel maxim de sunet: 108 dB SPL la 1 m
- Putere amplificare: 1.100 W RMS
- Distorsiune totală (THD+N): 0,0005 % | Saturație: 0 | Zgomot de fond: 0 dB SPL la 50 cm (-15,5 dB la 3 m)
- Răspuns în frecvență: 14 Hz-27 kHz (@-6 dB), precizie ±2 dB între 20 Hz și 20 kHz

Difuzoare și procesare digitală

- Tweeter: Grade 1 titan
- Difuzoare de frecvențe medii și joase: din aluminiu
- Convertor DAC, 24 biți / 96 kHz, THD: -112 dB

Platformă internă

- Procesor: ARM Cortex-A9 la 1,25 GHz cu 512 MB DDR3-1600 memorie
- Suport hi-res până la 24 biți / 48 kHz

Conectivitate și compatibilitate streaming

- Rețele: Wi-Fi dual-band (2.4/5 GHz, a/b/g/n/ac), Ethernet Gigabit RJ-45, suport CPL HomePlug AV2 (Powerline)
- Streaming: AirPlay 2, Spotify Connect, Bluetooth 5.0 (profiluri A2DP/AVRCP; codec-uri AAC, SBC), UPnP renderer (până la 24-biți / 96 kHz), Roon Ready
- Intrare optică: Toslink (până la 24 biți / 96 kHz)
- Control: telecomandă rotundă USB-reîncărcabilă (~2.5 luni autonomie), butoane tactile pe boxă, integrare completă prin aplicație
- Tehnologii integrate
- ADH® (Analog Digital Hybrid) - combinație între amplificare analogică și digital pentru eficiență și calitate a sunetului
- HBI® (Heart Bass Implosion) - tehnologie de intensificare a bass-ului extrem de profund
- SAM® (Speaker Active Matching) - ajustare în timp real a sunetului pentru acuratețe acustică
- ACE® (Active Co-Spherical Engine) - arhitectură acustică sferică pentru dispersie optimă a sunetului

Perioada de garanție va fi de minim 24 luni de la data recepției cantitative și calitative.
Termen de livrare - maxim 60 zile calendaristice de la data ordinului de livrare.

Fișă tehnică nr. 6 - Mixer audio profesional cu doua microfoane wireless 1 buc

Utilizare: În cadrul evenimentelor sportive sau culturale, unde este nevoie ca muzica, vorbirea și efectele sonore să fie clare și bine mixate. Mixerul audio va oferi flexibilitate.

Caracteristici Generale:

- Tip produs: Mixer audio profesional multifuncțional
- Portabilitate: Compact și ușor de transportat
- Utilizare: Streaming, podcasting, karaoke, înregistrări audio, spectacole live, DJ, studio

Microfoane Wireless Incluse:

- Număr microfoane: 2 bucăți
- Tip microfon: Wireless UHF
- Rază de acoperire: Până la 55 metri
- Frecvență stabilă și transmisie clară
- Alimentare microfon: Baterii

Mixer Audio:

- Număr canale: 4 canale independente
- Alimentare Phantom Power: +48V pentru microfoane condensator
- Funcție de monitorizare: Ascultare în timp real (real-time monitoring)
- Conectivitate audio:
 - Intrări XLR, Jack 6.3mm (TRS), RCA
 - Ieșire principală (Main Out) și pentru căști
 - USB audio interface
 - Bluetooth încorporat
- Compatibilitate PC/laptop: Plug și Play - funcționează ca placă de sunet externă

Funcționalități Suplimentare:

- Bluetooth: Da, pentru conectare rapidă la telefon/tabletă
- USB: Port USB pentru playback/rec/legătură cu PC
- Placă de sunet integrată - înregistrare și redare digitală
- Amplificator încorporat pentru un sunet puternic și clar
- Egalizator și efecte sonore disponibile
- Control individual pentru fiecare canal (volum, gain, EQ)

Specificații Tehnice:

- Tensiune alimentare: prin adaptor USB sau power bank
- Dimensiuni: Compact (aprox. 25 x 20 x 6 cm)
- Compatibilitate software: Windows, macOS, majoritatea aplicațiilor de streaming/inregistrare (OBS, Audacity, FL Studio, etc.)

Perioada de garanție va fi de minim 24 luni de la data recepției cantitative și calitative.
Termen de livrare - maxim 60 zile calendaristice de la data ordinului de livrare.

Fișă tehnică nr.7 - Ecran de Proiecție Electric de Exterior 1 buc

Utilizare: Va fi utilizat pentru activități educaționale în spațiile exterioare, cum ar fi vizionarea de documentare sau filme educaționale.

Informații Generale:

- Model: Ecran Electric 120" 16:9
 - Tip produs: Ecran de proiecție electric, cu montaj fix
 - Format imagine: 16:9 widescreen
 - Destinațieutilizare: Home cinema, săli de conferințe, educație, evenimente, gaming
 - Metodă de montare: Pe perete sau tavan
 - Telecomandă inclusă: Da (IR - infraroșu)
-

Dimensiuni:

- Diagonală: 120 inch (304,8 cm)
 - Dimensiuni imagine (L x H): 265,6 cm x 149,4 cm
 - Dimensiunicarcasă: Aproximativ 285 - 295 cm lungime
 - Greutate: ~12 - 15 kg
-

Suprafață de Proiecție:

- Material: Pânză Matte White
 - Gain: 1.0 - pentrudistribuțieuniformă a luminii
 - Unghi de vizualizare: 160° - claritate din diverse poziții
 - Margini negre: Da (4 cm) - pentru un contrast îmbunătățit
 - Spate pânză: Negru opac - prevenireflexialuminii
 - Textură: Fină, idealăpentruproiecții HD/Full HD/4K
 - Compatibilitate: Proiectoare DLP, LCD, LED, Laser, 3D și 4K UHD
-

Sistem de Acționare și Control:

- Tip motor: Electric, silențios și durabil
 - Comenzii incluse:
 - Telecomandă IR (sus/jos/stop)
 - Receptor încorporat
 - Opțional: întrerupător de perete
 - Tensiune alimentare: 220 - 240V AC / 50 - 60Hz
 - Consum energie: < 60W înfuncționare
 - Cablu alimentare: ~1,5 - 2 metri (cu ștecher EU)
-

Montaj și Instalare:

- Tip instalare: Perete sau tavan
 - Kit montaj: Inclus (suporturi metalice, dibluri și șuruburi)
 - Poziționare ecran: Automată, retractabilă complet în carcasă
 - Material carcasă: Metal, finisaj mat
-

Perioada de garanție va fi de minim 24 luni de la data recepției cantitative și calitative.
Termen de livrare - maxim 60 zile calendaristice de la data ordinului de livrare.

Fișă tehnică nr. 8 - Videoproiector 1 buc

Utilizare: Va fi utilizat alături de ecranul de proiecție pentru prezentări, proiecții de filme în aer liber.

Informații Generale:

- Tip proiector: DLP
- Utilizare comandată: Business, educație, săli de conferință, proiecții multimedia
- Montare: Desktop sau plafon (suport opțional)

Specificații Imagine:

- Rezoluție nativă: WXGA (1280 x 800 pixeli)
- Compatibilitate maximă rezoluție: Full HD 1920 x 1080p
- Luminositate: 4000 lumeni ANSI
- Contrast dinamic: 25.000:1
- Raport aspect: 16:10 (compatibil și cu 16:9 și 4:3)
- Tehnologie afișare: DLP (Digital Light Processing)
- Reproducere culori: 1.07 miliar de culori
- Corecție trapez (Keystone): $\pm 40^\circ$ vertical
- Durată viață lampă:
 - Până la 6.000 ore (mod standard)
 - Până la 10.000 ore (Eco mode)
 - Până la 15.000 ore (Dynamic mode)

Optică:

- Zoom: Manual, 1.1x
- Raport proiecție (throw ratio): 1.55 - 1.73:1
- Distanță proiecție: Aproximativ 1 - 10 metri
- Dimensiune imagine proiectată: 0.71 - 7.68 metri (28" - 300")
- Focalizare: Manuală

Audio și Multimedia:

- Boxă integrată: Da, minim 1 x 10W
- Nivel zgomot: aprox. 27 dB (Eco mode)
- Formate suportate: PC video, Full HD, 3D Ready (cu ochelari DLP-Link)

Conectivitate:

- HDMI: 1 x HDMI 1.4a (compatibil 3D)
- VGA In: 1 x D-Sub 15 pini
- VGA Out: 1 x D-Sub 15 pini
- Video In (compozit): 1 x RCA
- Audio In/Out: 3.5 mm jack
- RS-232: Da (pentru control)
- USB-A: Pentru alimentare 5V/1A (ex: dongle HDMI, stick media)

Specificații Fizice:

- Greutate: Aproximativ 2.8 kg
- Montaj: Orizontal / tavan (cu suport opțional)

Conținut Pachet:

- Videoproiector

- Telecomandă cu baterii
- Cablu de alimentare
- Manual utilizare
- Cablu VGA

Caracteristici Suplimentare:

- Pornire rapidă și oprire instantanee
- Funcție auto power off - oprește proiectorul după o perioadă de inactivitate
- 3D Ready - compatibil cu semnal 3D prin HDMI și ochelari DLP-Link
- Eco AV mute - reduce consumul energetic și prelungeste durata lămpii

Consum Energie:

- Mod normal: ~225W
- Mod Eco: ~185W
- Standby: < 0.5W

Perioada de garanție va fi de minim 24 luni de la data recepției cantitative și calitative.
Termen de livrare - maxim 60 zile calendaristice de la data ordinului de livrare.

Fișă tehnică nr.9 - Router Wireless 1 buc

Utilizare: Va asigura conectivitatea la internet necesară pentru activitățile online, sesiunile de instruire și utilizarea platformelor educaționale.

Specificații Generale:

- **Standard Wi-Fi:** Wi-Fi 6 (802.11ax)
- **Viteze Combinate:**
 - 5 GHz: până la 4804 Mbps
 - 2.4 GHz: până la 1148 Mbps

Caracteristici Wireless:

- **Frecvențe:** Dual-Band (2.4 GHz + 5 GHz)
- **Tehnologii Avansate:**
 - OFDMA (Orthogonal Frequency Division Multiple Access)
 - MU-MIMO (Multi-User Multiple Input Multiple Output)
 - Beamforming (semnal direcționat către dispozitive)
 - 1024-QAM (eficiență crescută a transferului de date)
- **OneMesh™:** Compatibil (pentru rețele Mesh cu dispozitive compatibile)

Porturi și Conectivitate:

- **WAN/LAN Multi-Gig Port:**
 - 1 x Port 2.5 Gbps (WAN/LAN auto-sensing)
- **Porturi LAN:**
 - 4 x Gigabit Ethernet (RJ-45)
- **Port USB:**
 - 1 x USB 3.0 pentru partajare fișiere/printer

Securitate:

- **Protecție avansată pentru rețea și control parental**
 - Analiză de securitate a rețelei
 - Control parental personalizat
 - Prioritizare dispozitive (QoS)
- **Standard Securitate Wireless:** WPA3 (compatibil și cu WPA2)
- **Firewall:** SPI Firewall, DoS Protection
- **VPN:** Server și Client (OpenVPN, PPTP, L2TP)

Alte Caracteristici:

- **Procesor:** Quad-Core 2.0 GHz
- **Memorie:** RAM 512MB
- **Antene:** 8 antene externe de înaltă performanță
- **Moduri de funcționare:** Router / Access Point
- **Administrare:**
 - Aplicație (Android/iOS)
 - Interfață web
 - Compatibil Alexa

Conținutul pachetului:

- Router
- Adaptor de alimentare
- Cablu Ethernet
- Ghid de instalare rapidă

Perioada de garanție va fi de minim 24 luni de la data recepției cantitative și calitative.
Termen de livrare - maxim 60 zile calendaristice de la data ordinului de livrare.

Fișă tehnică nr.10 - Range Extender/ OneMesh/ Access Point 1 buc

Utilizare: Menținerea unei conectivități perfecte în timpul activităților din zonele de învățare în aer liber și din alte zone îndepărtate.

Specificații Generale:

- Tip Dispozitiv: Extender de Rază Wireless / Repeater / Access Point
- Standard Wi-Fi: Wi-Fi 6 (802.11ax)
- Viteză Wireless Totală: AX3000
 - 5 GHz: până la 2402 Mbps
 - 2.4 GHz: până la 574 Mbps

Caracteristici Wireless:

- Tehnologii Avansate:
 - Wi-Fi 6 (802.11ax): eficiență și viteză superioară
 - OFDMA & MU-MIMO - pentru gestionarea simultană a mai multor conexiuni
 - Adaptive PathSelection - alege automat calea optimă pentru semnal
 - Beamforming - semnal direcționat pentru acoperire sporită
 - High-Speed Mode - pentru performanță maximă pe un singur band
- Compatibilitate Mesh:
 - OneMesh™: permite integrarea într-o rețea unificată cu routere compatibile

Porturi și Conectivitate:

- Porturi:
 - 1 x Gigabit Ethernet (10/100/1000 Mbps)
 - Poate funcționa și ca Access Point când este conectat la rețea prin cablu

Moduri de Funcționare:

- Range Extender Mode - extinderea acoperirii Wi-Fi
- Access Point Mode - transformă conexiunea cu fir în rețea wireless
- HighSpeed Mode - oferă o conexiune mai rapidă redirecționând traficul pe un singur band

Securitate Wireless:

- Standarde: WPA, WPA2, WPA3
- Buton WPS: pentru conectare rapidă și sigură cu routerul

Administrare și Configurare:

- Compatibilitate: Funcționează cu orice router wireless
- Configurare Ușoară: prin aplicație sau interfață web intuitivă

Design și Montare:

- Design: Compact, modern, se conectează direct în priză

Indicatori LED:

- Semnal Inteligent: LED pentru a găsi locația optimă de plasare
- Stare Dispozitiv / Conexiune Bandă

Conținutul Pachetului:

- Extender
- Ghid de instalare rapidă

Perioada de garanție va fi de minim 24 luni de la data recepției cantitative și calitative.
Termen de livrare - maxim 60 zile calendaristice de la data ordinului de livrare.

Fișă tehnică nr.11 - SWITCH 1 buc

Utilizare: Va contribui la performanța rețelei de internet și va asigura o conectivitate fiabilă între toate dispozitivele utilizate în activitățile educaționale.

Specificații Generale:

- Tip Dispozitiv: Switch Smart (Easy Smart Switch)
- Număr Porturi: minim 8 x RJ-45 10/100/1000 Mbps
- Tip Switch: Unmanaged Plus / Easy Smart - oferă funcționalități de bază de administrare
- Carcasă: Metalică durabilă, design pentru montare pe birou sau perete
- Ventilație: Fanless (fără ventilator - silențios)

Performanță:

- Capacitate de Comutare: 16 Gbps
- Throughput (Tabel de redirecționare): 11.9 Mpps
- Buffer de Pachete: 1.5 Mbit
- Adrese MAC: 4K
- Jumbo Frame: Suport până la 15 KB

Funcții Smart (L2):

- VLAN:
 - Suport pentru Port-Based VLAN și 802.1Q Tag VLAN (până la 32 VLAN-uri)
- QoS (Quality of Service):
 - Prioritizare port sau 802.1p/DSCP pentru aplicații sensibile la latență (VoIP, video)
- IGMP Snooping:
 - Optimizare pentru streaming multicast (ex. IPTV)
- Loop Prevention:
 - Protejează rețeaua de bucle accidentale
- Mirror Port:
 - Monitorizare traficului pentru analiză rețea
- Control Broadcast/Multicast/Unknown Unicast Storm
- Cable Diagnostics:
 - Verificare cabluri și detectare erori fizice

Administrare:

- Metodă:
 - Interfață Web simplificată (Web UI)
 - Utilitar de management (Windows)
- Reset hardware: Buton dedicat pe carcasă

Alimentare și Eficiență Energetică:

- Alimentare:
 - Intrare: 100-240V AC, 50/60 Hz
 - Adaptor inclus
- Tehnologie Green Ethernet (IEEE 802.3az):
 - Reduce consumul de energie pe porturile inactive sau în funcție de lungimea cablului

Standard & Compatibilitate:

- Standard IEEE:
 - IEEE 802.3i/802.3u/802.3ab (10BASE-T/100BASE-TX/1000BASE-T)
 - IEEE 802.3x (Flow Control)
 - IEEE 802.1Q (VLAN Tagging)
 - IEEE 802.1p (QoS)
 - IEEE 802.3az (Energy-Efficient Ethernet)

Montare:

- Se poate monta pe perete sau folosi pe birou
- Picioare din cauciuc antialunecare incluse

Conținutul Pachetului:

- Switch
- Adaptor de alimentare
- Ghid de instalare rapidă
- Picioare din cauciuc

Perioada de garanție va fi de minim 24 luni de la data recepției cantitative și calitative.
Termen de livrare - maxim 60 zile calendaristice de la data ordinului de livrare.

Fișă tehnică nr.12 - SmartTV 1 buc

Utilizare: Va fi utilizat pentru prezentări interactive, vizionarea de conținut educațional și conectarea cu școli sau resurse online, sprijinind astfel schimbul de practici educaționale.

Caracteristici generale

- Diagonala reală: ~74,5" (75" comercial) ≈ 189 cm
- Rezoluție: 4K UHD (3 840 × 2 160 pixeli)
- Tip Panou: VA Edge-LED QLED, unghi larg de vizualizare (~178° H/V)
- Rată de reîmprospătare: până la 120 Hz

Procesare Imagine și Calitate vizuală

- Quantum Processor 4K cu AI Upscaling - optimizează imaginea către 4K
- Quantum HDR - contrast și luminozitate îmbunătățită în conținut video
- Dual LED + Supreme UHD Dimming - adaptare contrast și culoare în funcție de scenă
- 100% Color Volume (DCI-P3, certificat VDE) - redare fidelă a culorilor chiar și la luminozitate ridicată

Gaming / Performanță

- HDMI 2.1: toate cele 4 porturi HDMI sunt capabile de 4K@120 Hz și suport VRR și ALLM
- AMD FreeSync Premium Pro - sincronizare adaptivă pentru gaming
- Lag foarte scăzut, ideal pentru PlayStation 5 și Xbox Series X/S

Funcții Smart și Conectivitate

- Sistem de operare: Tizen OS (minim ediția 2024) cu Smart Hub, TV Plus, Gaming Hub, SmartThings, Ambient Mode+, Daily+, Health, Multi-View etc.
- Asistenți vocali integrați: Bixby și Amazon Alexa built-in
- Compatibilitate: SmartThings / Google Home / Alexa control

Audio

- Sistem audio: aprox. 20 W putere totală, 2.0 canale
- Sunet virtual directorial: Object Tracking Sound Lite
- Funcții audio smart: Q-Symphony (sincronizare cu soundbar), Active Voice Amplifier, Adaptive Sound Plus, Dual Audio Bluetooth

Conectivitate pe USB și alte porturi

- HDMI: 4 × HDMI 2.1
- USB: 2 × USB-A (2.0)
- Ethernet: 1 × LAN RJ-45
- Optical audio out: 1 × digital optical
- ARC/eARC: eARC suport (Dolby Digital+, LPCM, Dolby TrueHD etc.)

Alimentare și Greutate

- Consum mediu (75"): cca. 157 W, maxim ~320 W; standby ~0.5 W
- Clasificare energetică UE: Clasa D/E

Dimensiuni și Montare

- VESA compatibil: 400 × 400 mm
- Accesorii incluse: Telecomandă

Perioada de garanție va fi de minim 24 luni de la data recepției cantitative și calitative.
Termen de livrare - maxim 60 zile calendaristice de la data ordinului de livrare.

Fișă tehnică nr. 13 - Imprimantă 3D 1 buc

Utilizare: Proiectarea și imprimarea modelelor 3D în cadrul activităților educaționale.

Specificații tehnice

Componentă	Detalii
Tehnologie imprimare	FusedDepositionModeling (FDM)
Volum imprimare	300 × 250 × 520 mm (aprox. 39 l)
Extrudere	2 extrudere (configurabil cu 3 ca opțiune)
Diametru filament	3,0 mm standard (opțional 1,75 mm / 2,85 mm)
Diametru duză	Standard 0,4 mm (alte opțiuni: 0,3 / 0,5 / 0,6 / 0,8 / 1,0 mm)
Grosime strat	Minim ~0,02 mm, rezoluție ~0,05 mm (50 microni)
Viteză imprimare	Viteză optimă ~45 mm/s, maximală ~120-200 mm/s (configurabilă)
Temperaturi	Până la 350 °C, platforma încălzită până la 100-120 °C
Afișaj și control	Ecran tactil color 4,3" (LCD 128×64 px), comandă touch și taste rapide
Material structură	Șasiu complet metalic, tavă metalică suport ceramic
Platformă	Placă ceramică încălzită, distribuție uniformă a temperaturii, adeziune excelentă
Detectare filament	Pauză automată când filamentul se termină, reluarea imprimării după schimb
Recuperare la pană	Memorarea poziției printului, retragere filament, reluare după restabilirea curentului
Oprire automată	Se oprește automat la 5 minute după finalizare dacă nu se efectuează nicio acțiune
Precizie poziționare	-XY: 12,7 μm, -Z: 1,25 μm
Conectivitate & fișiere	USB și card SD, compatibil fișiere STL, OBJ, Gcode, AMF
Software suportat	CreatWare, Cura, Simplify3D, Slic3r (multi-language)
Compatibilitate OS	Windows 7/8/10/11, macOS
Alimentare	100-240 V, 50-60 Hz, putere ~300-360 W
Dimensiuni & greutate	Produs montat: ~420 × 380 × 790 mm, greutate ~30-35 kg
Temperatură de operare ambientă	15-32 °C

Caracteristici distinctive

- Șasiu metalic robust
- Duze reglabile performant cu răcire inteligentă și motor cu angrenaj de mare cuplu pentru precizie la alimentare și retracție.
- Cameră complet închisă pentru reducerea riscului de deformare a printurilor mari, mai ales cu ABS sau PC.

Perioada de garanție va fi de minim 24 luni de la data recepției cantitative și calitative.
Termen de livrare - maxim 60 zile calendaristice de la data ordinului de livrare.

Anexa 2

nr. crt.	Denumirea produsului	Cantitate	Preț/buc	Total preț/cantitate	
1	Laptop	3	21498.76	64496.29	
2	Soft OCR, redactare, preflight, PDF/A/X/E/UA	2	1410,52	2821,03	
3	Ochelari VR	10	3472.73	34727.32	
4	Robot interactiv	20	730.51	14610.16	
5	Boxă wireless	2	20709.74	41419.47	
6	Mixer audio profesional cu doua microfoane wireless	1	455.21	455.21	
7	Ecran de proiectie electric de exterior	1	2793.23	2793.23	
8	Videoproiector	1	2364.27	2364.27	
9	Router	1	760.47	760.47	
10	Range Extender/ OneMesh/ Access Point	1	340.73	340.73	
11	Switch	1	132.92	132.92	
12	Smart Tv	1	6454.33	6454.33	
13	Imprimantă 3D	1	14066.83	14066.83	
	TOTAL		75190,25	185442,26	

Ofertant

.....

(denumirea)

DECLARAȚIE

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*) în calitate de candidat/ofertant, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la **art. 164 din Legea 98/2016, privind achizițiile publice**, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹ - 18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Ofertant,.....

(semnătură autorizată)

Nota: se solicita atat ofertantului asociat, subcontractantului cat si tertului sustinator

Ofertant

.....
(denumirea)

DECLARAȚIE

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (*denumirea operatorului economic*) în calitate de candidat/ofertant, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la **art.165 din Legea nr.98/2016** privind achizițiile publice, respectiv:

- a) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care sunt stabilit până la data solicitată;

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Ofertant,.....

(semnătură autorizată)

Nota: -Autoritatea contractantă va exclude din procedura de atribuire orice operator economic despre care are cunoștință că și-a încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, iar acest lucru a fost stabilit printr-o hotărâre judecătorească sau decizie administrativă având caracter definitiv și obligatoriu în conformitate cu legea statului în care respectivul operator economic este înființat.

-Autoritatea contractantă va exclude din procedura de atribuire un operator economic în cazul în care poate demonstra prin orice mijloace adecvate că respectivul operator economic și-a încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat.

Ofertant

.....
(denumirea)

DECLARAȚIE

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al
(denumirea operatorului economic), în calitate de candidat/ofertant la procedura de
..... (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică
având ca obiect (denumirea produsului, serviciului sau lucrării), codul CPV
....., la data de (zi/luna/an), organizată de (denumirea autorității
contractante), declar pe propria răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura de
achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în
situația prevăzută la **art.167** din **Legea nr.98/2016** privind achizițiile publice.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu
și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și
confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu
și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și
confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil
de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Ofertant,.....
(semnătură autorizată)

Ofertant

.....
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnatul,, reprezentant împuternicit al Ofertantului, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică (se menționează procedura), având ca obiect (denumirea lucrării și codul CPV), la data de (zi/lună/an), organizată de (denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice că nu ne aflăm în situația de conflict de interese așa cum este definit la **art.60 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice**.

De asemenea, în situația în care, pe parcursul derulării procedurii de atribuire, apare o situație de conflict de interese, mă oblig să notific în scris, de îndată, autoritatea contractantă.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea achiziției, sunt: Radu Alexandru Vințeanu, manager, Cristian Remus Țapu, șef serviciu Administrativ, Mihaela Dudău, șef serviciu Digitizare Proiecte, Alina Albu, rap.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarației, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării

Ofertant,

.....
(semnatura autorizată)

Inregistrat la sediul autoritatii contractante

Nr. /

FORMULAR DE OFERTA

Catre

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii....., reprezentanti ai ofertantului _____ *(denumirea / numele ofertantului)* _____, ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa furnizam echipamente IT si multimedia pentru Biblioteca Județeană Alexandru și Aristia Aman în cadrul proiectului „Cooperare transfrontalieră pentru asigurarea unui mediu educațional atractiv”, cod Ro-Bg 00326

pentru suma totala de _____ *(suma in litere si in cifre)* _____ (lei), la care se adauga taxa pe valoarea adaugata in valoare de _____ *(suma in litere si in cifre)* _____ lei.

1. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita câștigătoare, sa prestam serviciile în conformitate cu caietul de sarcini si propunerea tehnica.
2. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de ____ (durata in litere si cifre) ____ luni, respectiv pana la data de ____ (ziua/luna/anul)____, si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.
3. Pana la incheierea si semnarea contractului de achizitie publica, aceasta oferta impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

4. Precizam ca:

depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar "alternativa";

nu depunem oferta alternativa.

(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

5. Am inteles si consimtim ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, sa constituim garantia de buna executie in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire.
6. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data ____ / ____ / ____

_____, in calitate de _____, legal autorizat sa semnez
(semnatura)
oferta pentru si in numele _____
(denumire/nume operator economic)

**CENTRALIZATOR DE PREȚURI
pentru servicii**

Anexă la ofertă

Denumirea produsului/serviciului	Cant.	Preț/u.m. (fără TVA)	Valoare totală (fără TVA)

.....
(semnătura autorizată)
L.S.

OFERTANTUL

.....
(denumirea/numele)

Declaratie privind respectarea obligatiilor
relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă

Subsemnatul (denumirea ofertantului) declar pe propria raspundere ca ma angajez sa execut lucrările, pe parcursul indeplinirii contractului, in conformitate cu regulile obligatorii referitoare la conditiile de munca si de protectie a muncii, conform art.51 din Legea nr.98/2016.

De asemenea, declar pe propria raspundere ca la elaborarea ofertei am tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă si am inclus costul pentru indeplinirea acestor obligatii.

Data completarii

Ofertant,

.....
(semnatura autorizata)

CONTRACT DE FURNIZARE

Nr. ___/_____

Articol 1. Părțile contractante

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, al H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și orice alte prevederi legale emise în aplicarea acesteia, s-a încheiat prezentul contract de furnizare de produse,

între

Biblioteca Județeană alexandru și Aristia Aman Dolj, cu sediul în **Craiova**, strada **Mihail Kogălniceanu**, telefon **0251532267**; email: **bib@aman.ro**, cod fiscal **4332185**, reprezentat prin **Radu Alexandru Vințeanu**, în calitate de **Autoritate contractantă**, pe de o parte,

și

....., cu sediul în telefon/fax..... număr de înmatriculare cod fiscal cont deschis la, reprezentată prin, având funcția de, în calitate de **furnizor**, pe de altă parte.

Articol 2. Termeni și definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

1. **contract** –prezentul contract și toate anexele sale;
2. **achizitor și furnizor** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
3. **prețul contractului** - prețul plătit furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
4. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care furnizorul se obligă, prin contract, să le furnizeze achizitorului;
5. **servicii** - servicii aferente livrării produselor, respectiv activitățile legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcțiune, asistența tehnică în perioada de garanție și orice alte asemenea obligații care revin furnizorului prin contract;
6. **origine** - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră și esențială a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor și serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea furnizorului;
7. **destinație finală** - locul unde furnizorul are obligația de a furniza produsele;
8. **termenii comerciali** de livrare vor fi interpretați conform INCOTERMS 2000 – Camera Internațională de Comerț (CIC);
9. **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
10. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Furnizorul se obligă să asigure furnizarea de produse **furnizarea de echipamentelor IT și multimedia** necesare achizitorului în cadrul Proiectului „Cooperare transfrontalieră pentru asigurarea unui mediu educațional atractiv”, cod Ro-Bg 00326) în baza unor comenzi scrise din partea achizitorului, trimise prin fax, email sau direct, în termen de maxim 60 zile de la primirea comenzilor.

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru furnizarea produselor.

5. Prețul contractului

5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit furnizorului de către achizitor, este de la care se adaugă TVA în valoare de

Plata bunurilor se va face cu ordin de plata, în termen de maxim 60 de zile de la data emiterii și comunicării facturii.

6. Durata contractului

6.1 – Prezentul contract intră în vigoare de la data semnării de către ambele părți și este valabil până la data de 12.03.2027

6.2 – Prezentul contract încetează să producă efecte la data de 12.03.2027 (data finalizării implementării proiectului). Prestatorul va fi instiintat asupra eventualelor modificări ale datei de finalizare a implementării proiectului.

7. Documentele contractului

7.1 – Documentele contractului sunt:

- a) *specificatiile tehnice*
- b) *propunerea tehnică și propunerea financiară.*

8. Obligațiile principale ale furnizorului

8.1 - Furnizorul se obligă să livreze produsele în cantitățile și parametrii prezentate în ofertă, anexă la contract.

8.2 - Furnizorul va asigura livrarea produselor necesare achizitorului în cadrul proiectului, în baza unor comenzi scrise din partea achizitorului, trimise prin fax, email sau direct, în termen de maxim 60 zile de la primirea comenzilor.

8.3. – Furnizorul se obligă să asigure livrarea produselor transmise de către achizitor, nefiind permise modificări cu privire la:

- cantitatea specificată în propunerea tehnică;
- parametrii specificați în propunerea tehnică;
- prețul specificat în propunerea financiară.

8.4 - Furnizorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8.5 – Furnizorul suportă costul livrării produselor ce fac obiectul prezentului contract, la locațiile prevăzute în specificațiile tehnice, independent de numărul comenzilor prevăzute la pct. 4.1.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1 – Achizitorul se obligă să transmită furnizorului comenzi scrise în vederea livrării produselor/serviciilor cu un termen de furnizare de maxim 60 zile.

9.2 - Achizitorul se obligă să recepționeze produsele achiziționate în maxim 1 zi.

9.3 – Achizitorul se obligă să plătească prețul către furnizor în termenul de plata convenit.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 - În cazul în care, în termen de 10 de zile de la expirarea perioadei convenite, din vina sa exclusivă, furnizorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din prețul părții de contract neefectuată. (0,1% pe zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor).

10.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta poate fi obligat la plăți, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată. (0,1% pe zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor).

10.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

10.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

11. Alte responsabilități ale furnizorului

11.1 - (1) Furnizorul are obligația de a livra produsele/serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu oferta sa.

(2) Furnizorul se obligă să supravegheze livrarea produselor/serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.2 - Furnizorul este pe deplin responsabil pentru livrarea produselor în conformitate cu termenul convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de livrare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

11.3 - Pe lângă furnizarea efectivă a produselor, furnizorul are obligația de a presta și serviciile accesorii furnizării produselor, fără a modifica prețul contractului.

12. Alte responsabilități ale achizitorului

12.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția furnizorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în ofertă și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

13. Perioada de garanție acordată produselor

13.1 - Furnizorul are obligația de a garanta că produsele furnizate prin contract sunt noi, nefolosite. De asemenea, furnizorul are obligația de a garanta că toate produsele furnizate prin contract nu vor avea nici un defect ca urmare a planului, materialelor sau manoperei (cu excepția cazului când proiectul și/sau materialul este cerut în mod expres de către achizitor) sau oricărei alte acțiuni sau omisiuni a furnizorului și că acestea vor funcționa la parametrii solicitați, în condiții normale de funcționare.

13.2 - (1) Perioada de garanție acordată produselor de către furnizor este de minim 24 luni.

(2) Perioada de garanție a produselor începe cu data recepției efectuate după livrarea și instalarea acestora la destinația finală.

13.3 - Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție. Furnizorul va asigura intervenția în mod gratuit pe toată perioada de garanție a echipamentelor și a accesoriilor livrate.

Perioada de remediere a defecțiunilor este de maxim 5 zile lucrătoare de la notificarea de către achizitor.

Perioada de remediere poate fi prelungită în mod rezonabil pentru situațiile care nu din culpa furnizorului, cum ar fi, dar fără a se limita exclusiv la acestea: întârzieri din partea producătorului sau transportatorilor privind livrarea pieselor care le vor înlocui pe cele defecte sau defecțiuni majore pentru care intervenția tehnică necesită un timp mai îndelungat decât cele 5 zile convenite.

La solicitarea achizitorului, furnizorul va asigura contracost mentenanța echipamentelor și serviciul post garanție, prin intermediul unei persoane calificate desemnate.

13.4 - La primirea unei astfel de notificări în perioada de garanție, furnizorul are obligația de a remedia fără costuri suplimentare defecțiunea sau de a înlocui piesele defectate, cu excepția pieselor care sunt considerate consumabile (ex. furtune, racorduri, sigurante, garnituri, roțile scaunelor, becuri) și a

carei uzura rezultă în mod natural din exploatarea acestora. Garanția nu include înlocuirea pieselor deteriorate datorită nefectuării la timp a mentenanței acestora conform specificațiilor, a neglijenței, folosirii și întreinerii necorespunzătoare, întreinerii efectuate de personal necalificat, adică defectiuni care nu pot fi considerate defectiuni de fabricație și de care producătorul nu este responsabil. Cheltuielile de mentenanță obligatorie, conform specificațiilor producătorului, sunt suportate de achizitor. În cazul în care produsul defect nu mai poate fi reparat, furnizorul are obligația de a înlocui produsul în perioada convenită, fără costuri suplimentare pentru achizitor. Produsele care, în timpul perioadei de garanție, le înlocuiesc pe cele defecte beneficiază de o nouă perioadă de garanție conform specificației producătorului.

13.5 - Dacă furnizorul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze defectul în perioada comunicată, achizitorul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și pe cheltuielile furnizorului și fără a aduce niciun prejudiciu oricărui alt drepturi pe care achizitorul le poate avea față de furnizor prin contract.

14. Recepție și verificări

14.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de livrare a produselor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din oferta și din termenii de referință.

14.2 - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract.

14.3 - După livrarea produselor se va încheia un proces verbal de recepție.

14.4 - Dacă vreunul din produsele inspectate sau testate nu corespunde specificațiilor, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul fără a modifica prețul contractului are obligația:

a) de a înlocui produsele refuzate; sau

b) de a face toate modificările necesare pentru ca produsele să corespundă specificațiilor lor tehnice.

14.5 - Dreptul achizitorului de a inspecta, testa și, dacă este necesar, de a respinge nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că produsele au fost inspectate și testate de furnizor, cu sau fără participarea unui reprezentant al achizitorului, anterior livrării acestora la destinația finală.

15. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

15.1 - (1) Furnizorul are obligația de a furniza produsele/serviciile în maxim 15 zile de la primirea comenzii.

(2) În cazul în care vor interveni întârzieri, părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de livrare a produselor.

15.2 - În cazul:

- unor întârzieri, ce nu se datorează furnizorului, sau
- altor circumstanțe neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către furnizor, acestea îndreptățesc furnizorul de a solicita prelungirea perioadei de livrare a produselor sau a oricărei faze a acesteia. În această situație, părțile vor revizui, de comun acord, datele de livrare a produselor.

15.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, furnizorul nu respectă termenul de livrare stabilit, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de livrare asumate se face cu acordul părților. Dacă termenul convenit expira într-o zi nelucrătoare (duminică, sărbători legale etc) termenul se prelungeste corespunzător, fără acord prealabil.

15.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de livrare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități furnizorului.

16. Servicii

16.1 - Pe lângă furnizarea efectivă a produselor/serviciilor, furnizorul are obligația de a presta și serviciile, așa cum sunt ele definite la articolul 2, aferente furnizării produselor, fără a modifica prețul contractului.

16.2 - Furnizorul are obligația de a presta serviciile, pentru perioada de timp convenită, cu condiția ca aceste servicii să nu elibereze furnizorul de nicio obligație de garanție asumată prin contract.

17. Ajustarea prețului contractului

17.1 - Pentru furnizarea produselor, plățile datorate de achizitor furnizorului sunt conform ofertei financiare, anexă la contract.

17.2 - Preturile sunt ferme în lei și nu se actualizează.

18. Amendamente

18.1 - Partea contractantă are dreptul, pe durata încheierii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

18.2 - Modificarea nu poate fi făcută decât cu respectarea condițiilor impuse de Ordinul MAEur nr. **1284 din 12.08.2016** privind aprobarea *Procedurii competitive aplicabile solicitanților/ beneficiarilor privați pentru atribuirea contractelor de furnizare, servicii sau lucrări finanțate din fonduri europene* și de legislația privind achizițiile publice în vigoare, respectiv:

- modificarea să fie făcută în perioada de execuție a contractului și nu poate avea efect retroactiv,
- scopul actului adițional să fie strâns legat de obiectul contractului inițial,
- prin actul adițional nu se pot face modificări care determină modificări ale descrierii serviciilor sau care conduc la depășirea pragului valoric pentru care era obligatorie aplicarea de către beneficiar a prevederilor Legii 98 din 2016 cu modificările și completările ulterioare, sau ale procedurii prevăzute de Ordinul Ministerul Fondurilor Europene nr. 1284/2016.
- orice modificare care prelungește durata de execuție a contractului trebuie făcută astfel încât implementarea și plata finală să poată fi realizată înainte de expirarea contractului de finanțare încheiat cu Organismul Intermediar Regional pentru Programe Europene Capital Uman - Regiunea Sud-Vest Oltenia, iar plata să fie realizată conform regulilor de eligibilitate stabilite prin contractul de finanțare.

19. Subcontractanți

19.1 - Furnizorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

19.2 - (1) Furnizorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

19.3 - (1) Furnizorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de furnizor de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Furnizorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

19.4 - Furnizorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va determina schimbarea prețului contractului și va fi notificată achizitorului.

20. Forța majoră

20.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

20.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

20.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

20.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

20.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

20.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

21. Soluționarea litigiilor

21.1 - Achizitorul și furnizorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

21.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

22. Limba care guvernează contractul

23. Comunicări

23.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

23.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

23.3 – **Pentru Achizitor:** Adresa: Municipiul Craiova, Mihail Kogalniceanu, nr.9, Judetul Dolj țara: România, tel: 0745766665, e-mail:achizitii@aman.ro, persoana de contact: rap. Alina Albu

23.4 – **Pentru Furnizor:** Adresa:....., județul....., țara: Romania, tel:....., e-mail:.....

24.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în **2 (două)** exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor

Furnizor